**Муниципальная казенная образовательная организация**

**« Детский сад № 1 АЛЕНУШКА »**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принят  на педагогическом совете**  **От «\_\_\_11 09\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018\_\_\_г.**  **Протокол №\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_** | **Утверждаю:**  **Заведующий**  **МКДОУ « Детский сад №1»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Шамилова С Б. /** |

**ГОДОВОЙ**

**план**

**воспитательно-образовательной деятельности МК ДОУ №1**

**на 2018-2019 учебный год**

**Содержание**

**Введение:**

1. Паспорт;

2. Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший учебный год,цель и задачи;

3. Программно-методическое обеспечение;

4. Учебный план;

5. Расписание.

**1.Организационно-управленческая работа:**

1.1 нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ;

1.2 информационно-аналитическая деятельность ДОУ;

**1.3 Работа с кадрами:**

1.3.1 банк данных педагогов;

1.3.2 расстановка кадров;

1.3.3 план повышения квалификации педагогических кадров на 2016-2019гг.;

1.3.4 аттестация педагогических кадров на 2016- 2021гг.;

1.3.5 план аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой

должности на 2016 - 2019гг.

1.3.6 инструктажи.

**1.4 заседания органов самоуправления:**

1.4.1 общее собрание трудового коллектива ДОУ;

1.4.2 педагогический совет;

1.4.3 совещание  при руководителе ДОУ;

1.4.4 производственные совещания.

2 **. Организационно – методическая работа:**

2.1 малый педагогический совет;

2.2семинары;  
2.3консультации для воспитателей;

2.4 работа с аттестуемыми педагогами;

2.5 инновационная деятельность;  
2.6 самообразование педагогов;2.7 обобщение передового педагогического опыта;

2.8 Оснащение педагогического процесса

**3. Организационно- педагогическая работа:**

3.1 проектная деятельность в ДОУ;

3.2 конкурсы, выставки, смотры;

3.3 взаимопосещения;

3.4 открытые просмотры;

3.5 наглядная пропаганда;

3.6.стенды

3.7. папки передвижки;

3.8 развлекательно – досуговая деятельность детей.

**4.  Контроль:**

4.1 оперативный;

4.2 периодический;

4.3 систематический;

4.4 предупредительный;

4.5 тематический;

4.6 фронтальный;

4.7 проверка документации.

**5. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьёй и социумом:**

5.1 социальный паспорт;

5.2. работа с родителями воспитанников;

5.3 консультации для родителей;

5.4 семинар;

5.5 общие родительские собрания;

5.6 групповые родительские собрания;

5.7 дни открытых дверей;

5.8 работа дошкольного учреждения в социуме.

**6. Административно – хозяйственная работа:**

6.1 административно-хозяйственная и финансово-экономическая деятельность

6.2 взаимодействие с другими структурными подразделениями ДОУ и общественными организациями

6.3контроль за административно-хозяйственной деятельностью

6.4 консультация с обслуживающим персоналом

**7. Физкультурно- оздоровительная работа с детьми:**

7.1 организационно-методическое и психолого-педагогическое обеспечение;

7.2 формы и методы оздоровления детей;

**8. Работа медицинского персонала:**

8.1 лечебно-профилактическая работа;

8.2 противоэпидемическая работа;

8.3 санитарно- просветительская работа;

8.4 Темы лекций для воспитателей и родителей

8.5 работа бракеражной комиссии;

8.6 консультации;

**Приложение:**

1. План работы родительского комитета;
2. План работы с неблагополучными семьями;
3. План работы по преемственности дошкольного и начального образования;
4. План творческой группы
5. План работы по ОБЖ

6. План совместной работы с ГИБДД;

7. План работы по ПБ

***Введение***

1. ***Паспорт***

* Наименование учреждения: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1»
* Адрес: 368262

телефон: 8 963 401 85 00; Эл.почта: ds- gotsatl @ in box.ru.

* Год основания: 1968г.
* Учредитель: МР “ Хунзахский район»
* Учредительные документы: Лицензия на ведение образовательной деятельности Серия 05Л01. № 0000850, рег. № 6707 от 07.09.2012
* Выдана Министерством образования Республики Дагестан.
* Присвоенный статус: Дошкольное образовательное учреждение детский сад 3 категории
* Год аттестации:
* Фамилия, имя, отчество руководителя: Шамилова С Б
* Здание: 1-этажное, типовое.
* Общая площадь территории: 1831 кв.м
* Общая площадь здания: 518.5кв.м
* Проектная мощность: чел./ фактически: 55 чел.
* Количество групп: 3 (2- дошкольных/ 1- раннего возраста).
* Режим работы: пятидневная рабочая неделя; 10.5 часов (с 8.00 до 18.30).

Приоритетное направление:

* Художественно-эстетическое.

**2.Анализ**

**результатов деятельности МКДОУ №1 за 2017- 2018учебный год.**

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду строился с января 2016 года в соответствии с ФГОС. При организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возможностями и способностями детей. В основу организации образовательного процесса был положен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Было разработано комплексно-тематическое планирование на весь дальнейший учебный год. Решение программных задач осуществлялось через разные формы совместной деятельности взрослых и детей.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1общеразвивающего вида» обеспечивает воспитание, развитие детей в возрасте от 1.6-х до 7 лет.

Руководитель МК ДОУ Шамилова С Б .

Старший воспитатель Сулейманова Р М.

В ДОУ функционируют 3 дошкольных групп. Имеется музыкальный зал, оборудован методический кабинет.

МКДОУ - детский сад № 1 работает в режиме - круглогодично, пятидневная рабочая неделя, с 8.00 до 18.30 часов.

В своей деятельности МКДОУ №1 руководствуется Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН - 2.4.1.3049-13).

**Кадровое обеспечение.**

Педагогический состав:

Воспитателей – 5

1 музыкальный руководитель,

4 педагога имеют высшее образование;

4 педагога имеет среднее специальное образование.

Средний возраст коллектива 40лет. Текучесть кадров практически отсутствует.

**Охрана жизни и здоровья детей**

Одним из основных направлений деятельности ДОУ является охрана жизни, сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, воспитание и развитие свободной жизнелюбивой личности, обогащенной знаниями о природе и человеке, готовой к созидательной творческой деятельности и нравственному поведению. Анализируя работу по образовательной области «Физическое развитие» следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводятся утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице); после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур. Для того чтобы обеспечить воспитание здорового ребенка, необходимо комплексное использование всех средств физического воспитания. Это: физические упражнения, обеспечивающие оптимальный двигательный режим, закаливающие мероприятия, рациональный режим дня, полноценное питание, гигиена одежды и помещения, психологический комфорт. Правильно организованная и подготовленная прогулка является значительным фактором профилактики простудных заболеваний и закаливания детей. Медицинское обслуживание детей в ДОУ строится на основе нормативно-правовых документов Министерства образования РФ.

В детском саду имеется медицинский кабинет .

Общее санитарно-гигиеническое состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора.

Медицинское обслуживание осуществляется старшей медицинской сестрой Гаджимагомедовой П М.

Эффективность работы по укреплению физического здоровья детей зависит от системы физкультурно – оздоровительных мероприятий, проводимых в ДОУ, которые предполагают:

1. создание оптимальных санитарно – гигиенических условий. Общее санитарно – гигиеническое состояние ДОУ соответствует требованиям госсанэпиднадзора (питьевой, световой, воздушный, тепловой режимы поддерживаются в норме).
2. Организация рационального питания

– используется разнообразный ассортимент продуктов

- расход продуктов питания проводится в соответствии с нормой

- соблюдается режим питания

- проводится витаминизация пищи

- соблюдается технология приготовления пищи.

3. Соблюдение правильного режима дня

- правильное распределение умственной и физической нагрузки

- соблюдение двигательного режима

- рациональная организация режима детской деятельности, использование динамических, физкультурных пауз.

- индивидуальный и дифференцированный подход к детям.

4. Проведение закаливающих процедур

- воздушные ванны

- солнечные ванны

- облегченная одежда

- соблюдение сезонной одежды

- босохождение с элементами коррегирующей гимнастики

- прогулка на свежем воздухе

- сон без маек

-утренняя гимнастика, гимнастика пробуждения, коррегирующая гимнастика

- водные процедуры: обширное умывание, полоскание горла водой комнатной температуры, мытье ног после прогулки.

- соблюдение температурного режима и режима проветривания.

5. Проведение и организация

- физкультурных НОД

- физкультминуток

- спортивных игр

- физкультурных досугов, праздников

- зарядки

- индивидуальной работы.

Педагоги делают так, чтобы закаливающие процедуры вписывались в каждый элемент дня и проводились на положительном фоне на основе научных принципов, учитывая двигательную нагрузку в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей. Стараются так организовать среду, в которой находится ребенок, чтобы она:

- обеспечивала безопасность жизни

- способствовала укреплению здоровья и закаливанию организма

- способствовала развитию детей

- опиралась на личностно – ориентированную модель взаимодействия взрослого и ребенка.

Для организации физкультурно – оздоровительной деятельности детей имеются необходимые пособия и оборудования

Одним из факторов, обеспечивающих гармоничный рост, полноценное физическое и нервное развитие детского организма, устойчивость к действию инфекций и других неблагоприятных воздействий окружающей среды является организация рационального питания ДОУ. Основными принципами питания в детском саду являются:

- обеспечение достаточного поступления всех питательных веществ;

- соблюдение режима питания;

- выполнение правил технологии приготовления блюд

График выдачи готовой пищи соответствует возрасту детей и режиму дня.

Меню пишется совместно с заведующей, старшей медицинской сестрой и поваром в присутствии завхоза. Суточные пробы хранятся в специально отведенном месте в холодильнике. Соблюдается питьевой режим, а после сна детям даются соки, фрукты и кисло – молочные продукты. За качеством пищи, ее приготовлением, раздачей и нормой осуществляется постоянный контроль со стороны администрации, медицинского работника.

Оформляется вся необходимая документация в соответствии с нормативными документами.

Каждая группа оснащена «Уголком безопасности», где сосредоточены пособия и дидактический материал по ПБ и ПДД, ОБЖ.

В родительских уголках даны рекомендации о соблюдении правил пожарной безопасности.

В детском саду проведено мероприятие « Тревожная кнопка». Результатом этого мероприятия явилась быстрая и организованная эвакуация детей.

В течение года велась работа по формированию знаний у детей по соблюдению правил пожарной безопасности и правил дорожного движения.

Организованы развлечения:

* + - * «Азбука дорожного движения»
      * «Светофор»,

Были даны занятия по пожарной безопасности:

* «Эта спичка невеличка»,
* «Огонь друг или враг»,
* «Осторожно огонь»,
* « Пожар»

1. С введением ФГОС ДО **разработана Основная образовательная программа ДОУ в соответствии с** Федеральными Государственным Образовательным Стандартом (ФГОС ДО, Приказ № 1115 от января 2014 г).

2. Ориентируясь на Целевые ориентиры развития дошкольников в ФГОС ДО, создаются и **продолжают создаваться условия развития дошкольников**, открывающие возможности позитивной социализации ребёнка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим дошкольному возрасту видам деятельности.

3. **Совершенствуется образовательный процесс** в ДОУ путем предоставления качественных образовательных услуг. Педагогический коллектив стремится к высокой результативности ДОУ, а именно: к завершению дошкольного образования сформировать интегративные качества и универсальные предпосылки учебной деятельности каждого ребенка, которые служат основой успешности школьного обучения.

**Психолого-педагогические условия в ДОУ выполняются в соответствии с ФГОС ДО.** В образовательном процессе используются формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям.5 образовательных областей: физическое развитие детей, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое реализуются через детские виды деятельности: двигательная, игровая, продуктивная, коммуникативная, трудовая, познавательно – исследовательская, музыкально – художественная, чтение художественной литературы. Занятия в форме уроков исключены.Ведущий вид детской деятельности – игра!  Воспитатели поддерживают у дошкольников инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности, а также положительное, доброжелательное отношение детей друг к другу и взрослых с детьми. Детскую деятельность педагоги мотивируют.

4. **Педагогический процесс строится** в соответствии с примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, Региональной программой «Родничок» « Дети гор», парциальных программ

«Я человек» С.А.Козловой, « Я, Ты, Мы» Р.Б. Стеркиной, «Цветные ладошки» Лыковой И.А. и ориентирован **на ребенка и его потребности**. Реализовать индивидуально-дифференцированный принцип обучения путем стимулирования, компенсации и коррекции развития, как у отдельных детей, так и подгруппы детей, а также путем создания благоприятных условий для полноценного развития ребенка, опережающего в своем развитии сверстников.

5. **Модернизируются условия, формы и виды работы с воспитанниками в целях полной реализации приоритета ДОУ – художественно-эстетического развития дошкольников.**

В воспитательно-образовательном процессе используются **инновационные методики, служащие принципу развивающего обучения:**

- метод педагогических проектов;

- метод привлечения дошкольников к детской исследовательской и экспериментальной деятельности через детские проекты (Путешествие капельки-воспитательница мл группы Гамзатгаджиева)

- метод познания окружающего мира через взаимодействие детей с развивающей средой, служащей зоной ближайшего развития;

- игра, продуктивная и исследовательская детская деятельность, как основные методы дошкольного образования;

- использование электронных образовательных ресурсов и информационно-коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ по возможности.

**Готовность воспитанников  к обучению в школе.**

Совместно со школой работа с детьми осуществлялась через:

* + Традиционные формы работы детского сада и школы, в ходе которых происходит ознакомление с учебным заведением и расширением представлений детей о школьной жизни (экскурсии и целевые посещения школы, совместные занятия, выставки детских работ).
  + Формы работы, способствующие непосредственному сближению дошкольников и первоклассников ( встречи и беседы с бывшими воспитанниками детского сада, совместные праздники и трудовая деятельность), благодаря чему происходит также и знакомство детей со школьной субкультурой: историей школьных принадлежностей, досугом учеников и миром их увлечений.

Своевременно проведен осмотр врачами-специалистами. Все дети были допущены к обучению в школе по основной программе.

Воспитатели Хазимова С М, Гамзатгаджиева П А, старший воспит Сулейманова Р М провели следующую работу:

подобрали богатый иллюстративный материал и художественную литературу, дидактический материал.

**С детьми**:

1.Коррекционно – развивающие занятия по социально – личностному развитию.

2. Экскурсии в школу , в библиотеку.

3.Мониторинг «Психологическая готовность детей к школьному обучению»

Повышение уровня знаний детей, произвольного внимания, памяти, перестройка неблагоприятно сложившихся образований, форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения, развитие и обогащение новых форм общения со сверстниками.

- Преемственность с социумом. Мотивационная готовность детей к школе.

**Для педагогов организованы:**

.Консультирование педагогов:

* «Физическая готовность детей к школьному обучению»
* «Психолого – педагогическая  подготовка  детей к школе»

**Для родителей** :

День открытых дверей:

* «Уровень  подготовки детей к школе в условиях детского сада».
* Родительское собрание:
* - «Психологическая готовность детей к школьному обучению»

Проведена фронтальная проверка по готовности детей к школе.

* Реализован проект «Я будущий первоклассник»

Психолого – педагогический анализ показал хорошую готовность старших дошкольников к обучению в школе.

Тест Керна – Ирасека выявил следующие результаты школьной зрелости: из 10 детей.

- с высокой степенью школьной зрелости -

- средней степенью школьной зрелости –

Педагогом Сулеймановой Р М. проведено психологическое обследование старших дошкольников готовности к школе.

Уровень готовности детей к школьному обучению -

За время работы ДОУ сложилась определенная система повышения квалификации педагогов: один раз в 3 года все проходят курсовую переподготовку.

В 2016 учебном году прошли курсы повышения при ДИПКПК воспитатели Алималаева З А , Гусейнова П М, Гамзатгаджиева П А, Хазимова С М, Сулейманова Р М.

Большое внимание уделяется самообразованию, которое осуществляется через посещение МО, семинаров – практикумов, изучение методической литературы, взаимопосещения, открытые занятия, изучения педагогических опытов.

Педагогический коллектив принимает активное участие во внутрисадовских и районных конкурсах.

Вся работа педагогического коллектива проводилась в соответствии с ФГОС ДО по пяти образовательным областям:

**«Социально- коммуникативное развитие»**

Были созданы благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формированию основ базовой культуры личности, всестороннему развитию психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями для подготовки ребенка к жизни в современном обществе.

Воспитатели формируют у детей положительное отношение к себе, другим людям, окружающему миру, приобщают детей к социальному миру.

Определены следующие формы работы:

- С педагогами: анкетирование, изготовление методических пособий, обзор литературы, педагогические советы, семинары, консультации, разработка конспектов, семинары- практикумы с разработкой конспектов и методических материалов

- С детьми: наблюдения, беседы, целевые прогулки, свободная продуктивная деятельность, занятия, тематические недели по данной теме, развлечения.

- С родителями: сотворчества родителей и воспитателей, совместные досуги, консультации, беседы, посещение на дому, анкетирование.

В каждой возрастной группе соблюдается баланс между игрой и другими видами деятельности, оберегают время, предназначенное для игры, не подменяя его занятиями, обеспечивают плавный переход от игры к занятиям, режимным моментам

Обеспечивают связь между разными видами игр: подвижными, дидактическими и сюжетно- ролевыми.

Воспитывая детский коллектив младшей и средней групп воспитатели Алималаева и Гусейнова занимают активную позицию в играх детей. Создают условия для развития детского творчества, помогают детям устанавливать дружеские отношения.

В старшей группе дети вполне самостоятельны в выборе и развитии сюжета, проявляют инициативу, творчество в изготовлении атрибутов для сюжетно- ролевых игр.

Воспитатели: Хазимова С и Гамзатгаджиева П способствуют возникновению эмоционально- насыщенной атмосферы в игре, сами включаются в игру, заражая детей своим интересом, яркими эмоциями, используют выразительные движения, мимику, вносят в игру моменты неожиданности , таинственности, сказочности.

Дети знают много национальных игр, таких как: «Слепой медведь», « Надень папаху», «Найди свой дом», « скачки» и др.

Необходимо во всех играх создавать активное речевое общение детей, расширять словарный запас, развивать связную речь, больше использовать дидактических игр в работе с детьми

В течение учебного года педагоги формировали положительное отношение к труду. Воспитывали ценностные отношения к собственному труду, труду других людей и его результатам, формировали первичные представления о труде взрослых, его роли в обществе.

**« Познавательное развитие»**

Анализ деятельности детского учреждения по формированию у детей элементарных математических представлений показал, что в основном дети находятся на среднем уровне освоения программы по математике, т.е. владеют количественными операциями, умеют сравнивать предметы по величине, различают геометрические фигуры, имеют элементарные навыки ориентировки в пространстве и во времени.

Большое внимание воспитатель Хазимова С уделяет обогащению сенсорного опыта у детей путем ознакомления с величиной, формой, пространством. Обучение строит по принципу постепенного движения от конкретного к абстрактному, от чувственного познания к логическому. Дети хорошо отличают длину, ширину, высоту, толщину предметов, пользуются разными способами сравнения величины и употребляют точные оценки для их выражения.

Однако, воспитательнице необходимо уделять больше внимание занимательной математике, используя при этом загадки, стихи, считалки, веселые картинки математической направленности.

**Формирование целостной картины мира, расширение кругозора.**

Для формирования целостной картины мира, расширения кругозора детей в детском саду созданы определенные условия в группах:

Организованы уголки природы с комнатными растениями. Ведутся календари природы.

Используются иллюстрации и демонстрационный материал, как вспомогательный материал, способствующей систематизации, обобщению и закреплению знаний детей о природе, получаемых ими в результате непосредственных наблюдений в природе.

У детей младшей группы воспитатель формирует умения и навыки по уходу за растениями и животными.

С детьми старшей группы организована элементарная поисковая деятельность. Детей знакомят со свойствами воды, песка, глины, учат определять состояние погоды по различным признакам.

Для формирования основ экологической культуры на территории детского сада имеются цветники, клумбы, огород, экологическая тропа. Воспитатели используют парциальную программу «Юный эколог» С.Н.Николаевой, « Воздух –невидимка»Рыжовой   
Формы и методы работы с детьми разнообразны: это циклы наблюдений за растениями и животными в уголке природы и на участке детского сада, простые и комплексные занятия, целевые прогулки, экскурсии, труд в природе, наблюдения,опытническая работа . .  
Процесс воспитания экологической культуры включает в себя разные виды совместной деятельности детей и взрослых, совмещая деятельность с игрой и творчеством.  
Дети охотно включаются в практическую деятельность по созданию необходимых условий для растений на клумбе.  
Воспитатель является носителем экологической культуры. Он знакомит детей со способами общения с природой, формирует умения наблюдать окружающий мир природы и вещей, устанавливать элементарные связи и зависимости, учит испытывать радость от взаимодействия с живыми существами, воспитывает потребность в созидании, творчестве. С целью познавательного развития на базе функционирует кружок «Юный эколог» - руководитель Сулейманова Р

**«Речевое развитие»**

Изучение состояния работы по данной образовательной области показал, что в ДОУ сложился определенный опыт по развитию речи.

Воспитатель Хазимова С основное внимание уделяет формированию правильного звукопроизношения, четкой дикции, речевому дыханию.

Речевые умения закрепляют с помощью словесных, дидактических и настольно- печатных игр, игровых упражнений на развитие слухового внимания, навыков рассказывания.

Дети старшего дошкольного возраста свободно и грамотно владеют русской речью; придумывают рассказы и сказки на предложенные темы.

Анализ работы по речевому развитию детей показал, что в ДОУ выполняются все требования программы по речевому развитию детей.

В течение года воспитатели развивали у детей литературную речь, приобщали к словесному искусству, в том числе развитию художественного восприятия, формировали интерес к книгам.

**Физическое развитие**

Педагогами ДОУ проводятся различные виды физкультурно-оздоровительной работы: физкультурные НОД; физкультминутки, разновидности гимнастики (утренняя, дыхательная, пальчиковая, артикуляционная);различные виды закаливания, режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, НОД по физкультуре, во время прогулок ;режим проветривания и оптимизации вентиляции во время дневного сна ,воздушные ванны; солнечные и световоздушные ванны в весенне-летний сезон , полоскание полости рта, ходьба босиком по ребристым, коррегирующим ,солевым дорожкам , дни здоровья, ритмика, физкультурные праздники, досуги. Особое внимание уделяется двигательной активности детей. В группах составлен режим двигательной активности, где помимо организованных видов занятий по физической культуре в режиме дня дошкольников значительное место отведено самостоятельным двигательным играм с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. В группах оборудован физкультурный уголок. Педагоги приобщают детей к здоровому образу жизни. Помогают в овладении основ гигиенической и двигательной культуры. Проводят просветительную работу с родителями по формированию здорового образа жизни.В каждом родительском уголке созданы тематические папки – передвижки, где в лаконичной и конкретной форме были даны рекомендации по укреплению и охране здоровья.

Знакомят родителей с оздоровительными мероприятиями, с содержанием физкультурно - оздоровительной работы общегигиенических требований рационального режима дня, полноценного сбалансированного питания, закаливания.

В группах поддерживается атмосфера доброжелательности, что помогает снять нервное напряжение, агрессию. Все проводимые мероприятия положительно сказываются на здоровье детей.

В зале создан спортивный уголок, изготовлен нетрадиционный материал по физическому воспитанию.

**Основным приоритетным направлением в деятельности нашего образовательного учреждения является художественно-эстетическое развитие.**

**Основные направления работы педагогов с детьми** по приобщению к искусству:

Ознакомление с предметным миром, миром людей и природы через произведения изобразительного искусства, художественной литературы, театра, музыки, окружающей природы.

Вовлечение детей в различные виды художественно-творческой деятельности (художественно-речевая, изобразительная, музыкальная, театрализованная, экологическая и т.д.)

Ознакомление с разными видами, жанрами и средствами выразительности искусства (музыка, художественная литература, изобразительное и театральное искусство).

Становление эстетической развивающей среды.

**Основные направления деятельности в рамках приоритетного направления**:

Приобщение детей дошкольного возраста к культурным и историческим ценностям родного края, через высокие образцы литературы, музыки, изобразительного искусства и создание творческой, эмоционально-насыщенной образовательной среды для детей и родителей, способствующей развитию и социализации детей. Творческое развитие детей в ДОУ обеспечивают воспитатели и педагоги на занятиях, играх в досуговой, творческой и трудовой деятельности, в режимных моментах, на праздниках и развлечениях. В течение учебного года музыкальный руководитель, воспитатели формировали у детей основы художественной культуры. Продолжали развивать интерес к искусству.

Воспитатели знакомят детей с произведениями различных видов и жанров декоративно- прикладного творчества, обращают внимание на средства выразительности, присущие различным видам искусств.

Знакомили детей с народным декоративно- прикладным искусством( гжельская, хохломская, гоцатлинская, балхарская, унцукульская, кубачинская).

Во всех возрастных группах созданы условия для ознакомления детей с декоративно-прикладным искусством Дагестана. Проводятся беседы о жизни и творчестве мастеров. Знакомят детей с историей и видами искусства;

**Развитие ребенка в изобразительной деятельности.**

Групповые комнаты оборудованы мольбертами, имеются в наличии предметы декоративно-прикладного искусства, необходимый художественный материал для рисования, лепки, аппликации и художественного конструирования, альбомы по ознакомлению с видами и жанрами искусства. «Выставки  красоты» в группах используются для демонстрации оригинальных или самодельных образцов народного искусства и детского творчества. Формы и методы работы с детьми разнообразны: циклы наблюдений, экскурсии в лес ,на поля, в музей школы, игровые обучающие ситуации, занятия, развлечения, викторины, конкурсы. Творческий процесс сопровождают художественная литература, поэзия, музыкальные произведения.

Для родителей проводятся индивидуальные беседы, консультации на родительских собраниях, анкетирование, экскурсии, стали традиционными выставки художественного творчества детей.

**Развитие ребёнка в музыкальной деятельности.**

Музыкальное воспитание в ДОУ осуществляется посредством пения, слушания музыки, музыкально-ритмических движений, игры на музыкальных инструментах, музыкально-дидактических игр. Педагог Мусалаева Н Г по музыкальному воспитанию формирует у детей певческие умения и навыки; развивает музыкальный слух, певческий голос, укрепляет и расширяет его диапазон. Осуществляется развитие музыкального восприятия, обучение детей музыкально-ритмическим умениям и навыкам через игры, пляски и упражнения, развитие художественно-творческих способностей. Развивает музыкальный слух, чувство ритма и музыкальной памяти.

Главным критерием качества работы является уровень музыкального развития детей. Для развития творческих способностей и самореализации личности детей в ДОУ проводятся концерты и выступления детей. Воспитанники являются активными  участниками развлечений, праздников, постановок, концертов, как в детском саду, так и в сельских мероприятиях.

**Развитие ребёнка в театрализованной деятельности**  осуществляется на занятиях и мероприятиях внутри детского сада. Педагоги поощряют исполнительское творчество детей, предоставляют детям право выбора средств для импровизации и самовыражения, организуют выступления детей старших групп перед малышами, знакомят детей с театральной азбукой, приобщают к театральной культуре, посещают с детьми спектакли гастролирующих театров – гостей села.

Формировали у детей умение эстетически оценивать окружающую среду, высказывать суждения, обосновывать свое мнение.

В процессе изобразительной деятельности воспитатели продолжают развивать образное эстетическое восприятие.

Развивали умение свободно владеть карандашом, красками, учили различать оттенки цветов и передавать их в рисунке. Использование программ и технологий позволило педагогам повысить уровень развития детей в художественно-эстетическом направлении по «Нетрадиционной технике рисования». Нетрадиционные техники рисования демонстрируют необычные сочетания материалов и инструментов (листья, свечи, ватные палочки и др.) На этих занятиях дети неограниченны в возможностях выразить в рисунках свои мысли, чувства, переживания, настроение.

**В рамках реализации годовой задачи на 2017-2018учебный год прошли открытые просмотры непосредственно образовательной   деятельности:**

**Социально- коммуникативное развитие**

**НОД « Капелька в гостях»** 1мл.гр. воспитатель Гамзатгаджиева П А.

**Спортивный праздник "Солдаты отчизны"** ст. группа физ. инструктор Османова Э Л.

**Художественно-эстетическое развитие. Утренники и праздники к 23 февраля, 8 марта , « День птиц» которую провели вместе с родителями, « День земли» , 73 – я годовщина победы в ВОВ. Принимали участие в празднике села « Ураза байрам» руководитель Мусалаева Н Г**

**НОД в средней группе- ИЗО деятельность «Ежики» воспитатель Сулейманова Р,**

**НОД в старшей группе – интегрированное занятие « Луговые цветы»**

**Проводились выставки: « Мамин портрет», « Мы космонавты»**

Развитие детского творчества в разных видах деятельности ( реализация проектной деятельности, использование разных форм и методов)

 Воспитатели подробно проанализировали просмотренные ими НОД , сделали вывод о том, что представленные занятия выстроены через интеграцию различных видов детской деятельности. В своих отзывах коллеги дали высокую оценку,получили много лайков, отметив профессионализм, умение заинтересовать, эмоционально зажечь детей, решить все поставленные задачи.

**Семинары:**

* Теоретический семинар: «Что мы знаем о ФГОС ДО».
* Семинар : «Использование здоровьесберегающих технологий в музыкальной деятельности».
* Семинар – практикум : «Организация театрализованной деятельности в летний период.

**Консультации для воспитателей:** «Реализация ФГОС ДО в практике работы дошкольного учреждения!

* «Интеграция образовательных областей»
* «Обновление содержания воспитательно-образовательной работы с учетом введения ФГОС ДО дошкольного образования»
* «Организация здоровье сберегающего пространства»
* Художествено эстетическое развитие в условиях введения ФГОС ДО
* «Влияние музыки на здоровье детей»
* «Взаимодействие педагогов в процессе физкультурно-оздоровительной работы»
* Гражданско-патриотическое воспитание в современных условиях
* Совместная деятельность ДОУ, семьи и школы  
  по формированию готовности ребенка к школе и благополучной адаптации к школьному обучению
* Использование диагностического инструментария для определения результатов освоения Программы.

Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков

С целью повышения результативности педагогической работы в детском саду создана творческая группа. Проблема решаемая творческой группой, руководителем которой является Сулейманова Р М – это **«Художественно- эстетическое развитие дошкольников»**

Задачей творческой группы было наработать и систематизировать материал, доступный для усвоения детьми дошкольного возраста.

Внедрить созданный опыт в практику работы детского сада.

Творческой группой были разработаны конспекты по нравственно патриотическому воспитанию, по художественно – эстетическому воспитанию.

Составлен перспективный план для старшего дошкольного возраста по патриотическому воспитанию.

Разработаны конспекты по изобразительной деятельности.

**Разработаны и реализованы проекты :**

* «Моя семья»
* «Книга – мой лучший друг
* «Юный защитник природы»
* «9 МАЯ – День Победы»
* «Волшебные краски весны»
* «Я будущий первоклассник»
* Ах, лето!

Для повышения профессионального мастерства педагогов были проведены

педсоветы:

**Педагогический совет №1 (установочный)**

**Форма проведения -круглый стол**

**Тема: «** Новый учебный год на пороге ДОУ ».

Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.

1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ.
2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.
3. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2018-2019 учебный год.
4. Утверждение расписания НОД по возрастным группами перспективных планов воспитателей и специалистов.

**Педагогический совет №2**

«Один день из жизни детского сада.» Организация воспит-образов процесса в ДОУ.

Цель: Повышение проф компетентности пед персонала: « Современный воспитатель»

1. Организация предметно-развивающей среды с учетом ФГОС.
2. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС.

**Педагогический совет №3.**

**(деловая игра)**

**1 Тема*: Реализация регионального компонента в НОД»***

**Цель:** Внедрить обычаи , фольклор и быт села в развитие детей

2 Тема: **«Гражданско – патриотическое воспитание дошкольников с учетом регионального компонента».**

**Цель:**Создать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми по патриотическому воспитанию;

3 Тема: « Методика проведения занятий по развитию речи детей».

4 Принятия решения педсовета.

**Педагогический совет №4**

Итоговый годовой отчётный педагогический совет

Итоги состояния образовательной деятельности МК ДОУ за 2018-2019уч. год.

Цель: проанализировать работу ДОУ за 2018-2019 учебный год.

1. Анализ образовательной деятельности.
2. Анализ готовности детей к школе.
3. Анализ заболеваемости детей и проведение оздоровительной работы.
4. Утверждение ЛОП.

**Работа с социумом:**

Детский сад находится недалеко :, от больницы, библиотеки, почтового отделения, , аптеки,школы и т.д.

Все это способствует интеллектуальному развитию детей ДОУ.

Положительные факторы :

* Соседство со школой дает возможность педагогическому коллективу работать в тесном контакте, развивать преемственность, проводить совместные мероприятия. Совместно со школой составлен план работы в соответствии с которым были проведены экскурсии , педагоги начальной школы посещают родительские собрания, где консультируют родителей по вопросам начального образования в школе, участвуют в совместных мероприятиях.
* Сотрудничество с библиотекой, сельским клубом оказывает благоприятное влияние на художественно – эстетическое воспитание детей. На экскурсиях в музей школы дети знакомятся культурным наследием народов Дагестана. Посещение библиотеки обогащает познавательное развитие воспитанников, а участие в совместных мероприятиях приносит положительные эмоций обеим сторонам.
* Близость к детскому саду почтового отделения, магазинов, торговых центров позволяет воспитателям проводить с детьми экскурсии, расширять представление об окружающем мире, о профессиях.
* Близость проезжей части улицы позволяет закрепить знания детей о правилах дорожного движения и личной безопасности.

В перспективе: продолжать сотрудничество в социуме.

**Работа с родителями**

 Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности педагога и ДОУ в целом. На протяжении многих лет наш детский сад работает над одной из главных задач дошкольного воспитания и воспитания в целом – взаимодействие детского сада с семьёй.  
Основная цель этой работы – это всестороннее и гармоничное развитие каждого ребёнка. А эта цель будет достигнута только через совместное творчество, работу родителей, педагогов, социума, общества в целом. Приоритетными направлениями являются:

* Повышение педагогической культуры и педагогических знаний родителей.
* Приобщение их к участию в жизни детского сада.

Взаимоотношения с родителями регулируются родительским договором, включающим в себя права и обязанности сторон, возникающие в процессе взаимодействия. Работа с родителями ведётся согласно годовому плану работы ДОУ и специалистов, а также календарного плана воспитателей.

Родители постоянно находятся во взаимодействии с педагогическим коллективом, участвуют во всех мероприятиях, проводимых детским садом и районными организациями. Это выставки творчества, участие в конкурсах. В течение года реализовывалась система работы с родителями по формированию ЗОЖ, направленная:

* на повышение активности родителей, которая проявляется в участии в физкультурно-оздоровительных мероприятиях вместе с детьми, разнообразных формах работы по вопросам сохранения и укрепления здоровья дошкольников, в развитии предметно-пространственной окружающей среды;
* на вовлечение родителей в активную совместную работу с детским садом;
* на стимулирование положительной мотивации к здоровому образу жизни.

В детском саду проводится много разнообразных праздников, все они проходят не для родителей, а с их привлечением, чтобы они прочувствовали и прожили это мероприятие вместе с ребёнком, узнали, сколько хлопот и труда надо вложить для любого торжества, а самое главное через такую совместную деятельность ребёнок становится более коммуникативным, коммуникабельным, всесторонне заинтересованным.

Мы постоянно стараемся вовлекать родителей в воспитательно-образовательный процесс, приглашаем на участие в мероприятиях, выставках, конкурсах. Также эффективными формами работы, мы считаем, являются консультации, анкетирование.

Наглядная информация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений, буклеты, ширмы, папки-передвижки. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе.

В наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал. В ДОУ проводятся родительские собрания, конференции. Собрания проходят и в нетрадиционной форме.

В 2017-2018 учебном году будем продолжать работу с родителями детей, посещающих дошкольное учреждение и для расширения круга общих представлений с внешними организациями села.

**Взаимодействие специалистов и педагогов:**

**Взаимодействие музыкального руководителя с воспитателями и специалистами.**

* Музыкальные занятия с детьми проводились два раза в неделю. Чтобы осуществить главную задачу, стоящую перед педагогом на занятии, тщательно подбирался музыкальный репертуар, использовались проблемные методы, которые активизировали детей – сравнение, сопоставление, выбор.

Музыкальное воспитание в детском саду с детьми строится по нескольким направлениям, опираясь на работу музыкального руководителя с родителями и воспитателями. Работа музыкального руководителя и воспитателя сложна, разнообразна и проводится в полном обоюдном понимании и контакте.

В начале и в конце учебного года проводилась диагностика детей. Итог и обследования позволяют судить о динамике развития музыкальных способностей.

Провела консультацию ««Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на утреннике »».

Как итог работы и обобщение знаний детей готовились и проводились утренники:

- Праздник Новогодней елки

23 февраля

- 8 Марта,

- День Птиц

- День Воды

- День космонавтики

- День Земли

- День Победы,

- Выпускной.

Активное участие при подготовке утренников принимали участие воспитатели всех групп. Они с ответственностью относились как к роли ведущего на утренниках, так и к характерным ролям. Заучивали с детьми тексты песен, движения танцев, качественно готовили атрибуты к праздникам.

Но хотелось бы, чтобы при подготовке к утренникам воспитатели больше внимания уделяли выразительному исполнению стихов на праздниках и развлечениях.

* + Был проведен мастер-класс «Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на занятиях музыки».
  + Готовность воспитателя к НОД имеет большое значение, т.к. с его помощью дети овладевают умениями, совершенствуют имеющиеся навыки. Воспитатель должен не только записывать в свои планы ход музыкального занятия, но и готовиться к его проведению.

При обсуждении праздника « День защитника Отечества» инструктор по физ воспитанию Османова Э Л предложила провести игры с детьми на соревнование. В течение учебного года работа по взаимодействию ведется подбор музыкальных произведений на релаксацию, рекомендации по снятию психо-эмоционального напряжения у детей во время занятий.

Все педагоги приняли активное участие в проведении праздника «День птиц» на участке детского сада.

**Взаимодействие физ. инструктора с воспитателями.**

В годовом плане физкультурно-оздоровительной работы по работе с педагогами были запланированы и проведено мероприятие «Путешествие в горы».

При проведении и подготовке совместных оздоровительных мероприятий отмечаются активность всех педагогов.

В начале и конце года педагоги знакомятся с результатами диагностики по физическому развитию и физической подготовленности детей с целью выявления недостатков и перспектив в работе с детьми.

**Работа с родителями.**

 Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности педагога и ДОУ в целом. На протяжении многих лет наш детский сад работает над одной из главных задач дошкольного воспитания и воспитания в целом – взаимодействие детского сада с семьёй.  
Основная цель этой работы – это всестороннее и гармоничное развитие каждого ребёнка. А эта цель будет достигнута только через совместное творчество, работу родителей, педагогов, социума, общества в целом. Приоритетными направлениями являются:

* Повышение педагогической культуры и педагогических знаний родителей.
* Приобщение их к участию в жизни детского сада.

Взаимоотношения с родителями регулируются родительским договором, включающим в себя права и обязанности сторон, возникающие в процессе взаимодействия. Работа с родителями ведётся согласно годовому плану работы ДОУ и специалистов, а также календарного плана воспитателей.

Родители постоянно находятся во взаимодействии с педагогическим коллективом, участвуют во всех мероприятиях, проводимых детским садом и районными организациями. Это выставки творчества, участие в конкурсах. В течение года реализовывалась система работы с родителями по формированию ЗОЖ, направленная:

* на повышение активности родителей, которая проявляется в участии в физкультурно-оздоровительных мероприятиях вместе с детьми, разнообразных формах работы по вопросам сохранения и укрепления здоровья дошкольников, в развитии предметно-пространственной окружающей среды;
* на вовлечение родителей в активную совместную работу с детским садом;
* на стимулирование положительной мотивации к здоровому образу жизни.

В детском саду проводится много разнообразных праздников, все они проходят не для родителей, а с их привлечением, чтобы они прочувствовали и прожили это мероприятие вместе с ребёнком, узнали, сколько хлопот и труда надо вложить для любого торжества, а самое главное через такую совместную деятельность ребёнок становится более коммуникативным, коммуникабельным, всесторонне заинтересованным.

Мы постоянно стараемся вовлекать родителей в воспитательно-образовательный процесс, приглашаем на участие в мероприятиях, выставках, конкурсах. Также эффективными формами работы, мы считаем, являются консультации, анкетирование.

Наглядная информация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений, папки-передвижки. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе.

В наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал. В ДОУ проводятся родительские собрания, конференции. Собрания проходят и в нетрадиционной форме.

В 2018-2019 учебном году будем продолжать работу с родителями детей, посещающих дошкольное учреждение и для расширения круга общих представлений с внешними организациями города.

**Изучения и внедрения ФГОС ДО.** С целью выполнения Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федеральногогосударственного образовательного стандарта дошкольного образования» был составлен поэтапный план реализации ФГОС ДО.

1- й этап — подготовительный

2-й этап — рабочий.

3-й этап — заключительный .

В соответствии с планом реализации ФГОС ДО были проведены следующие

мероприятия:

1. Разработан и утвержден план-график мероприятий по реализации направлений ФГОС ДО

2. Разработана Основная образовательная программа ДОУ

3. Разработана программа развития ДОУ на 2016-2020 г.г.

4. В соответствии с годовым планом и планом-графиком мероприятий по реализации ФГОС ДО проведены консультации и семинары.

5. Была проведена работа по организации непрерывного повышения квалификации через мероприятия проводимые в ДОУ и на курсах ДИРО по проблеме введения ФГОС ДО .

6. Ведется систематизированная работа по методическому сопровождению реализации ФГОС ДО  в ДОУ

7. Информация по введению ФГОС ДО дошкольного образования размещается на официальном сайте детского сада  и пополняется новой информацией.

8. Педагогический коллектив принимает активное участие в семинарах и других мероприятиях по реализации ФГОС ДО проводимых на районном уровне.

1. **Проблемы, решение которых позволит поднять работу на качественный уровень.**

Для дальнейшего развития детского сада и его образовательной системы можно определить следующее:

* Развивать познавательные интересы детей, через познавательно- исследовательскую деятельность. Формирование первичных представлений о свойствах и отношениях объектов окружающего мира, объединив усилия педагогов и родителей в духовно – нравственном и патриотическом воспитании детей.
* Приобщать детей к культурным ценностям и традициям, формирование элементарных представлений о видах искусства. Способствовать эстетическому и речевому развитию посредством художественной литературы

Совершенствовать   работу по   сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей на основе интеграции образовательных областей в совместной образовательной деятельности. Повышать компетентность родителей в вопросах здорового образа жизни детей.

**Предметно развивающая среда**

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства МКДОУ, группы и участка, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает реализацию различных образовательных программ;

учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

учет возрастных особенностей детей.

Развивающая среда построена на следующих принципах:

1. насыщенность;
2. трансформируемость;
3. полифункциональность;
4. вариативность;
5. доступность;
6. безопасность.

*Насыщенность* среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию Программы.

Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем, которые обеспечивают:

* игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
* двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
* эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
* возможность самовыражения детей.

Для детей младшего дошкольного возраста образовательное пространство предоставляет необходимые и достаточные возможности для движения, предметной и игровой деятельности с разными материалами.

*Трансформируемость* пространства дает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей;

*Полифункциональность* материалов позволяет разнообразно использовать различные составляющих предметной среды: детскую мебель, ширмы, природные материалы, пригодные в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре).

*Вариативность* среды позволяет создать различные пространства (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразный материал, игры, игрушки и оборудование, обеспечивают свободный выбор детей.

Игровой материал периодически сменяется, что стимулирует игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

*Доступность* среды создает условия для свободного доступа детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;

исправность и сохранность материалов и оборудования.

*Безопасность* предметно-пространственной среды обеспечивает соответствие всех ее элементов требованиям по надежности и безопасности их использования.

**Материально техническое оснащение:**

1. В ДОУ обеспечен благоприятный санитарно-эпидемиологический режим в соответствии с требованиями СанПин к устройству и функционированию дошкольных образованных учреждений и Роспотребнадзор.

2. Компьютерная техника: в ДОУ имеется 1 персональный компьютер и другая современная офисная техника.

4. Поддерживается материально-техническая база для оптимизации двигательной потребности воспитанников ДОУ.

5. В каждой возрастной группе имеется спортивный уголок, созданы зеленые уголки с различными видами растений, календари природы.

6. На участке детского сада разведены огороды, где дети проявляют свои трудовые навыки, начиная уже с первой младшей группы.

7. Для музыкально – эстетического развития детей, театрализованной деятельности имеется современный музыкальный зал с различными техническими средствами, с многофункциональной ширмой.

**Выводы:** учитывая вышесказанное, в 2017-2018 учебном году необходимо продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через использование новых форм работы с педагогами и повышать мотивацию к их профессиональному росту.

Основной целью своей деятельности педагогический коллектив видит в создании единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка:

**Проблемы, решение которых позволит поднять работу на качественный уровень.**

* Реализация ФГОС ДО требует непрерывного повышения уровня компетентности педагогических работников ДОУ ;
* Не у всех педагогов сформировано умение применять инновационные формы взаимодействия с родителями воспитанников. Необходимо направить работу на   сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей на основе интеграции образовательных областей в совместной образовательной деятельности. А так же объединить усилия педагогов и родителей в духовно – нравственном и патриотическом воспитании детей.
* Анализируя работу некоторых воспитателей, было выявлено, что необходимо скорректировать работу по развитию познавательных интересов детей, через познавательно- исследовательскую деятельность, формирование первичных представлений о свойствах и отношениях объектов окружающего мира.
* Из-за недостаточного развития духовно-нравственных качеств у воспитанников необходимо продолжить работу по художественно-эстетическому развитию через приобщение детей к культурным ценностям и традициям, формируя элементарные представления о видах искусства.

**3. Цель и задачи работы на 2018- 2019 учебный год.**

**Цель:**  Повышать профессиональную компетентность педагогов в условиях реализации ФГОС ДО. Обеспечить равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования путем комплексного решения современных актуальных проблем в области психологического, физического и познавательного развития, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

1. Художественно- эстетическое развитие дошкольников.

Приобщать детей к культурным ценностям и традициям, формируя элементарные представления о видах искусства. Способствовать эстетическому и речевому развитию посредством художественной литературы и фольклора.

1. Познавательное развитие.
2. Физическое развитие.

Совершенствовать   работу по   сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей на основе интеграции образовательных областей в совместной образовательной деятельности. Повышать компетентность родителей в вопросах здорового образа жизни детей.

**3 Программно – методическое обеспечение**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Название программы | Автор, место и год издания, кем утверждена | Возраст детей | Число групп реализующих программу |
|  | | **Комплексные** | | | |
|  | | Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС ДО | Н. Е. Веракса  М.А. Васильева  Т.С. Комарова | От 1.6 года  до 7-ми лет | 3 |
|  | | Образовательная программа ДОУ  в соответствии с ФГОС ДО | Творческая группа  МК ДОУ Д/С № 1  2016г- 2020г. | От 2-х лет  до 7-ми лет | 3 |
| **Парциальные** | | | |  | |
|  | Программа по экологическому развитию детей «Юный эколог»  Экологическое представление  О А Соломенникова | | С.Н. Николаева  Москва «Мозаик- синтез» 2005 г. | От 4-х лет до 7-ми лет | 2 |
|  | Программа по художественно- эстетическому воспитанию «Цветные ладошки» | | И.А. Лыкова  Москва 2009г. | От 2-лет  До 7-ми лет | 3 |
|  | Обучение детей в дошкольных учреждениях села» | | Составители :  А Г Арушанова , Е Н Вавилова | 2-х- 7 лет | 3 |
|  | Программа нравственно- патриотического воспитания дошкольников «Родной край» | | Составители: Жуковская Р Н, Виноградова Н Ф , Козлова С А 1990. | С 4- х лет до 7-ми лет | 2 |
|  | « Детский сад и семья» | | Под редакцией Марковой Москва» 1981г. | С 1.6 лет до 7-ми лет | 3 |
|  | Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду | | О.С. Ушакова  Москва | С 2- х до 7- ми лет | 3 |
| **Региональный компонент** | | | | | |
|  | | Программа «Родничок» | ДНИП им. А.А. Тахо- Годи.  ДИПКПК 1992 | От 1,6 лет- до 7 лет | 3 |
| 10. | | Программа «Дети гор» |  |  | 3 |
| 11. | | Программа «Познаем наш край родной» |  |  |  |
| 12. | | Программа «Музыкальное воспитание дошкольников» | С.С. Агабекова | С 2 –х лет до 7- ми лет | 3 |

**5.Учебный план**

**Пояснительная записка**

Учебный план разработан в соответствии:

* Приказ Министерства образования и науки Российской федерации «17» октября 2013г. № 1155 Федеральное государственное образовательный стандарт дошкольного образования.
* Законом Российской Федерации от 29.12.2012. №273- ФЗ « Об образовании Российской Федерации»
* СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно — эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОО» от 15.05.2013. Регистрационный номер 26
* Основная образовательная программа ДОО;

В учебном плане распределено количество занятий, дающее возможность использовать модульный подход, строить учебный план на принципах дифференциации и вариативности.

**Социально-коммуникативное развитие** направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребёнка с взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

**Познавательное развитие** предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира, (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля какобщем доме людей, об особенностях её природы, многообразии стран и народов мира.

**Речевое развитие** включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

**Художественно-эстетическое развитие** предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира, природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной, и др.).

**Физическое развитие** включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах, спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

План обеспечивает рациональную организацию учебного процесса, необходимую для предотвращения перегрузки и перенапряжения детей и обеспечивает условия успешного обучения воспитанников, сохраняя их здоровье.

Регулируется баланс между игрой и другими видами деятельности в педагогическом процессе: оберегается время, предназначенное для игры, обеспечивается плавный переход от игры к занятиям, режимным моментам. Варьируется нагрузка и содержание занятий в соответствии с индивидуальными особенностями ребёнка.

В целях приобщения дошкольников к традициям, истории, культуре родного края, в детском саду реализуется региональная программа «Родничок», «Дети гор», «Познаем наш край родной».

Приоритетное направление работы ДОО по художественно-эстетическому развитию воспитанников реализуется на занятиях ознакомления с художественной литературой

(с элементами театральной деятельности), развлечениях во второй половине дня, праздниках, показах спектаклей , в кружковой деятельности, на экскурсиях за пределы детского сада в театры в постановках спектаклей детьми и воспитателями.

Учебный план ДОО является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отведённого на проведение занятий.

В плане предложено распределение количества НОД с учетом регионального компонента, дающее возможность образовательному учреждению использовать

модульный подход. Учебный план построен на принципах дифференциации и вариативности.

В 2018- 2019 учебном году в ДОУ функционирует 3группы:

- Младшая группа (2 мес-3 года), (1.6-3 года)

- Средняя группа (3-4 года);

- Старшая- группа (5-7 лет)

Продолжительность занятий в различных возрастных группах:

2-3 года – 10 мин.(Подгруппами)

3-4 года – 15 мин.

4-5 лет – 20- мин.

5-6 лет – 25- мин.

6-7 лет – 30 мин.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Средняя группа старшая группа

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Вид деятельности | неделя | Месяц | год | неделя | месяц | год |
| 1 | Ознакомление с окружающим | 1 | 4 | 36 | 1 | 4 | 36 |
| 2 | ФЭМП | 1 | 4 | 36 | 1 | 4 | 36 |
| 3 | Развитие речи | 1 | 4 | 36 | 1 | 4 | 36 |
| 4 | Рисование | 1 | 4 | 36 | 1 | 4 | 36 |
| 5 | Лепка | 0,5 | 2 | 18 | 0,5 | 2 | 18 |
| 6 | Аппликация | 0,5 | 2 | 18 | 0,5 | 2 | 18 |
| 7 | Музыка | 2 | 8 | 72 | 2 | 8 | 72 |
| 8 | Физкультура | 3 | 12 | 108 | 3 | 12 | 108 |
| 9 | Русский язык |  |  |  | 2 | 8 | 72 |
|  | Общее количество | 10 | 40 | 360 | 12 | 48 | 432 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Сетка НОД для детей разновозрастной группы младшего возраста.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дни недели | Время проведения | № | *НОД* |
| понедельник | 9.40-9.50  10.00-10.10 | 1  2 | *Развитие речи*  *физкультура* |
| Вторник |  | 1  2 | *Лепка ( аппликация чередуется)*  *музыка* |
| Среда |  | 1  2 | *Математика (ФЭМП)*  *физкультура* |
| Четверг |  | 1  2 | *Развитие речи*  *музыка* |
| пятница |  | 1  2 | Рисование  физкультура |

Расписание НОД в средней разновозрастной группе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дни недели | Время проведения | № | НОД |
| Понедельник | 9.40-10.00  10.10-10.25  9.40-9.55  10.05-10.25 | 1  2 | Лепка ( 1 подгруппа)  2-я подгруппа  Физкультура ( 2-я подгруппа)  ( 1-я подгруппа) |
| Вторник | 9.40-10.00  10.10-10.25  9.40- 9.55  10.10-10.25 | 1  2 | Ознакомление с окружающим миром( 1-я подг)  2-я подгруппа  Музыка ( 2-я подгруппа)  Музыка 1-я подгруппа |
| Среда | 9.40-10.00  10.10-10.25  9.40-9.55  10.00-10.25 | 1  2 | ФЭМП 1-я подгруппа  2-я подгруппа  Физкультура 2-я подгруппа  1-я подгруппа |
| Четверг | 9.40-10.00  10.10-10.25  9.40-10.25  10.10-10.25 | 1  2 | Развитие речи 1-я подгруппа  2-я подгруппа  Музыка 2-я подгруппа  1-я подгруппа |
| Пятница | 9.40-10.00  10.10-10.25 | 1 | Рисование 1-я подгруппа  2-я подгруппа |

Расписание НОД в старшей группе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Понедельник | 9.40-10.10  10.10-10.35  9.40-10.05  10.10-10.40  17.00-17.25  17.25-17.40 | 1  2  3 | Русский язык 1-я подгруппа  2-я подгруппа  Физкультура 2-я подгруппа  1-я подгруппа  Рисование 1-я подгруппа  2-я подгруппа |
| Вторник | 9.40-10.10  10.10-1035  9.40-10.05  10.10-10.40 | 1  2 | Ознакомление с окружающим 1-я подгр  2-я подгруппа  Музыка 2-я подгруппа  1-я подгруппа |
| Среда | 9.40-10.10  10.10-10.35  9.40-10.05  10.10-10.40  17.00-17.25  17.25-17.40 | 1  2  3 | ФЭМП 1-я подгруппа  2-я подгруппа  Физкультура 2-я подгруппа  1-я подгруппа  Лепка 1-я подгруппа  2-я подгруппа |
| Четверг | 9.40-10.10  10.10-10.35  9.40-10.05  10.10-10.40 | 1  2 | Развитие речи 1-я подгруппа  2-я подгруппа  Музыка 2-я подгруппа  1-я подгруппа |
| Пятница | 9.40-10.10  10.10-10.40  9.40-10.05  10.10-10.40 | 1  2 | Русский язык 1-я подгруппа  2-я подгруппа  Физкультура 2-я подгруппа  1-я подгруппа |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | 1 младшая группа | | | 2 младшая группа | | | средняя группа | | | старшая группа | | | подготовительная группа | | | | |
| 1. | Образовательная область | в неделю | в месяц | в год | в неделю | в месяц | в год | в неделю | в месяц | в год | в неделю | в месяц | в год | в неделю | в месяц | | в год | |
|  |  |  | | | Количество занятий | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Познавательное развитие | 1 | 4 | 36 | 2 | 8 | 72 | 2 | 8 | 72 | 3 | 12 | 108 | 4 | | 16 | | 144 |
|  | Познавательное развитие | 1 | 4 | 36 | 2 | 8 | 72 | 2 | 8 | 72 | 3 | 12 | 108 | 4 | | 16 | | 144 |
| 1.2 | Речевое развитие | 2 | 8 | 72 | 1 | 4 | 36 | 1 | 4 | 36 | 2 | 8 | 72 | 2 | | 8 | | 72 |
|  | Развитие речи | 2 | 8 | 72 | 1 | 4 | 36 | 1 | 4 | 36 | 2 | 8 | 72 | 2 | | 8 | | 72 |
|  | Чтение художественной литературы | ежедневно | ежедневно | ежедневно | Ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | | ежедневно | | ежедневно |
| 1.3 | Художественно-эстетическое развитие | 4 | 16 | 144 | 4 | 16 | 144 | 4 | 16 | 144 | 5 | 20 | 180 | 5 | | 20 | | 180 |
|  | Музыка | 2 | 8 | 72 | 2 | 8 | 72 | 2 | 8 | 72 | 2 | 8 | 72 | 2 | | 8 | | 72 |
|  | Художественное творчество  - рисование  - лепка  -аппликация | 1  1  - | 4  4  - | 36  36  - | 1  0,5  0,5 | 4  2  2 | 36  18  18 | 1  0,5  0,5 | 4  2  2 | 36  18  18 | 2  0,5  0,5 | 8  2  2 | 72  18  18 | 2  0,5  0,5 | | 8  2  2 | | 72  18  18 |
| 1.4 | Физическое направление | 3 | 12 | 108 | 3 | 12 | 108 | 3 | 12 | 108 | 3 | 12 | 108 | 3 | | 12 | | 108 |
|  | Физическая культура в помещении | 2 | 8 | 72 | 2 | 8 | 72 | 2 | 8 | 72 | 2 | 8 | 72 | 2 | | 8 | | 72 |
|  | Физическая культура на прогулке | 1 | 4 | 36 | 1 | 4 | 36 | 1 | 4 | 36 | 1 | 4 | 36 | 1 | | 4 | | 36 |
|  | Итого: | 10 | 40 | 360 | 10 | 40 | 360 | 10 | 40 | 360 | 13 | 52 | 468 | 14 | | 56 | | 504 |
|  |  | **1ч.40мин** |  |  | **2 ч.30 мин** |  |  | **3ч 20 мин.** |  |  | **5 ч 25 мин** |  |  | **7 час** | |  | |  |

**6. Расписание**

Непосредственно образовательная деятельность

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | младшая группа | 2 младшая группа | Средняя группа | Старшая  группа | Подготовительная группа |  |
| Понедельник | 1. Худ.- эст. раз.  (Лепка)  10.00- 10.10. (1)  10. 15 – 10 .25.(2)  2. Худ эст.раз.  (Музыка )  15.50-16.00(1)  -16.05 -16.15(2) | 1. Худ эст.раз. (Музыка)  10.10—10.25.  2 Худ – эст.раз  ( Рисование)  10.35- 10.50 | 1. Худ – эст.раз. (Рисование)  10.10- 10.30  2. Худ эст.раз. (Музыка )  10.40-11.00 | 1.Поз.раз. ( Фор-ние целостной картины мира.)  10.10.- 10. 35  2 Худ- эст. раз. (Музыка )  11.00-11.30 | 1. Поз.раз. (Фор-ниецелост. картины мира.)  10.10- 10.40  2. Физ - кая  культура  (на воздухе)  10.50-11.20 |
| Вторник | Речевое развитие  1Развитие речи  10.00- 10.10. (1)  10.15- 10.30 (2)  2. «Физ- кая культура»  15.50-16.00 (1)  -16.05-16.15(2) | Речевое развитие  1 . Развитие речи  10.10-10.25  2.Физ-кая  культура  10.35-10.50 | 1. Физ-кая  культура  10.10-10.30  2 Развитие речи  10.40. - 11.00 | Речевое развитие  1. русский язык  10.10-10.35  2. Худ эст.раз (Рисование)  10.45-11.10  3. Физ-кая  культура (на воздухе)  11.20-11.45 | 1.Познават. развитие (ФЭМП)  10.10-10.40  2. Худ эст.раз. (Музыка )  10.50-11.20  3. Худ эст.раз (Рисование)  11.30-12.00 |
| Среда | Познав.раз.  1.(Фор. Цел. Кар.мира.)  10.00- 10.10. (1)  10. 15 - 10.30.(2)  2. Худ эст.раз. (Музыка )  15.50-16.00(1)  16.05-16.15(2) | Познв. разв.  1. (ФЭМП )  10.10—10.25.  2. Худ эст.раз. (Музыка )  10.35 -10.50. | 1. Худ – эст.раз. (Музыка)  10.10-10.30  Позн. раз.  2.( ФЭМП)  10.40-11.00 | Позн. раз.  1. (ФЭМП)  10.10-10.35  2. Худ.-эст. раз.  Лепка/аппликация  10.45- 11.10  3. Худ -эст. раз (Музыка )  11.20-11.45 | Речевое развитие  1.Русский язык  10.10-10.40  2. Физ–кая  культура  10.50 -11.20  3 Поз.раз. (Фор-ниецелост. картины мира.) 11.30-12.00 |
| Четверг | Речевое развитие  1. Развитие речи ( Худ .лит.)  10.00- 10.10. (1)  10.15-10.25.(2)  2.Физ-кая  культура  ( на воздухе)  15.50-16.00(1)  -16.05-16.15(2) | Позн. раз.  1.(Фор- цел. картины мира)  10.10—10.25.  2 Физ- кая  культура  (на воздухе)  10.35 -10.50 | Позн. раз.  1. (Фор-ние целостной картины мира.)  10.10-10.30  2. Физ-кая  культура.  10.40-11.00 | Речевое развитие  1. Русский язык  10.10-10.35  2. Худ эст разв.  (Рисование)  10.45 -11.10  3. Физ- кая  культура  11.30-11.55 | Позн. раз.  1. ФЭМП  10.10-10.40  2. Худ.- эст. раз. (Рисование)  10.50-11.20  3. Худ -эст. раз (Музыка )  11.30-12.00 |  |
| Пятница | Худ- эстет раз.  1.Рисование  10.00- 10.10. (1)  10.15-10.25.(2)  2.Физ-кая  культура  15.50-16.00 (1)  16.05- 16.15(2) | Худ. –эст. раз.  1. (Лепка/ Аппликация)  10.10-10.25  2. Физ-кая  культура  10.35 -10.50 | Худ. –эст. раз.  1. ( Лепка/ Аппликация)  10.10-10.30.  2. .Физ–кая  культура (на воздухе)  11.00-11.20 | Познават раз.  1. ( Фор-ние целостной картины мира.)  10. 10-10.35  2.Физ–кая  культура  11.00- 11.25 | Речевое развитие  1. Русский язык  (Худ.лит.)  10.10- 10.40  2. Худ.- эст. раз.  Лепка/аппликация  10.50-11.20  3.Физ–кая  культура  11.30- 12.00 |  |

**1.Организационно- управленческая работа**

**1.1Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **содержание мероприятий** | **сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы  МКДОУ на 2017 – 2018 уч. год. | в течение года | Руководитель  Шамилова С Б. |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2017 – 2018 уч. год | в течение года | Руководитель  Шамилова С Б. |
| 3. | Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС ДО (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) | в течение года | Руководитель  Шамилова С Б. |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Руководитель Шамилова С Б. |
| 5. | Производственные совещания и инструктажи | в течение года | Руководитель  Шамилова С Б. |
| 6. | Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ | в течение года | Руководитель  Шамилова С Б. |

**1.2 Информационно-аналитическая деятельность ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание мероприятий** | **сроки** | Ответственный |  |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение  года | Руководитель  Шамилова С Б. |
| 2 | Подведение итогов деятельности МК ДОУ за 2017 – 2018 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:   * проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; * анализ состояния материально – технической базы; * анализ реализации инновационных технологий в ДОУ * анализ педагогических кадров и др. * анализ заболеваемости детей | май | Руководитель  Шамилова С Б.  Ст. воспит Сулейманова Р М.  Ст. мед. Сестра  Гаджимагомедова |
| 3 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2017 – 2018 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | август | Руководитель .  Шамилова С Б .  Ст воспит  Сулейманова Р М |  |
| 4 | Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. | в течение  года | Руководитель  Шамилова С Б.  Ст воспит  Сулейманова Р М  Педагоги |
| 5 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение  года | Руководитель  Шамилова С Б.  Ст воспит Сулейманова Р М  Педагоги |
| 6 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение года | Руководитель  Шамилова С Б .  Ст воспит Сулейманова Р М |
| 7 | Своевременное обновление информации на сайте ДОУ. | Не реже одного раза в месяц | Руководитель  Шамилова С Б .  Ст воспит Сулейманова Р М |

**1.3Работа с кадрами**

**1.3.1Сведения о педагогических кадрах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО** | **Должность** | **Образование (ВУЗ, специальность по диплому)** | **Соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям** | **Стаж работы** | | **Звания, награды**  **(год награждения)** | **Повышение квалификации** | | |
| **Курсы**  **(год прохожд.)** | **Аттестация** | |
| **общий** | **Пед**  **стаж** | **год получения** | **квалификационная категория** |
|  | Шамилова Салтанат Бадрудиновна | Руковод. | Высшее, ДГУ , 1991г,  ФДФ . | Соответств. | 37 | 31 | Заслуженный учитель РД | 2016 | 2016 | первая  14  разряд |
|  | Сулейманова Раисат Мурадбеговна | Старший воспитатель | ДГПУ дошкольный факультет | Соответств. | 28 | 28 |  | 2016 |  |  |
|  | Мусалаева Наида Гусейновна | Муз.рук | Культпросвет училище | Соответств. | 8 | 8 |  |  |  |  |
|  | Османова Эльмира Лабазановна | Инструктор по физвоспитанию | Высшее  ДГПУ  Педагогика и психология | Соответств. | 8 | 6 |  |  |  |  |
|  | Гамзатгаджиева Патимат Ахмедовна | Воспитатель | Высшее ДГПУ фак нач классов | Соответств. | 15 | 15 |  |  |  |  |
|  | Хазимова Сидрат Магомедовна | Воспит. | Дербентское педучилище | Соответств. | 35 | 35 |  | 2016 |  | , |
|  | Алималаева Заира Абдулатиповна | Воспит. | Буйнакское пед училище | Соответств. | 28 | 28 |  | 2016 |  |  |
|  | Гусейнова Патимат Магомедовна | Воспит. | БСХТ, Буйнакск | Соответств. | 44 | 25 |  | 2016 |  |  |

**1.3.2Расстановка кадров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Возрастная группа** | **Воспитатели** |
| **1** | Младшая | Алималаева З А  Гамзатгаджиева П А. |
| **2** | Средняя | Гусейнова П М  Сулейманова Р М |
| **3** | Старшая | Хазимова С М.  Гамзатгаджиева П М |

* + 1. **Перспективный план аттестации педагогических кадров**

**на 2016-2020г.г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | должность | Образование | стаж | Послед.год аттестации | 2015- 2016гг | 2016- 2017гг | 2017- 2018 гг | 2018-2019 гг | 2019-2020 гг. |
| 1. | Шамилова С Б | Руковод. | Высшее | 30 | 2016 |  |  |  | + |  |
| 2. | Сулейманова Р М | Ст воспит | Высшее | 27 | 2016 |  |  |  | + |  |
| 3. | Османова Э Л | Физ.инстр. | Высшее | 3 |  |  |  |  | + |  |
| 4. | Мусалаева Н Г | Муз.рук. | Ср спец | 7 |  |  |  |  | + |  |
| 5. | Гамзатгаджиева П А | воспитатель | Высшее | 14 | 2016 |  |  |  | + |  |
| 6. | Алималаева З А | Воспит. | С/спец. | 27 | 2016 |  |  |  | + |  |
| 7. | Хазимова С М | Воспит. | С/спец. | 34 | 2016 |  |  |  | + |  |
| 8. | Гусейнова П М | Воспит. | С/спец | 24 | 2016 |  |  |  | + |  |

**Перспективный план повышения квалификации педагогических кадров на 2016-2019 гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | Образование | Стаж | Посл.  год  прох.  курсов | 2016/ 2017г.г. | 2017/ 2018 г.г. | 2018-2020г.г. |
|  | Шамилова С Б | Руковод. | Высшее | 32 | 2016 |  |  | 2019 |
|  | Сулейманова Р М | Зам рук | Высшее | 29 | 2016 |  |  | 2019 |
|  | Мусалаева Н Г | Муз.рук | Ср спец | 9 |  | 2017 |  | 2020 |
|  | Османова Э Л | Инструк | Высшее | 5 | 2013 |  | 2017 | 2020 |
|  | Хазимова С М | Воспит. | Ср спец | 36 | 2016 |  |  | 2019 |
|  | Алималаева З А | Воспит. | Ср спец | 29 | 2016 |  |  | 2019 |
|  | Гамзатгаджиева П А | Воспит. | Высшее | 16 | 2016 |  |  | 2019 |
|  | Гусейнова П М | Воспит. | Ср спец | 26 | 2016 |  |  | 2019 |

***План повышения квалификации***

***педагогических кадров на 2017 - 2018 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | **Ф.И.О.** | ***Должность*** | ***Срок прохождения*** |
|  | Мусалаева Н Г | Муз рук | 2017г |
|  | Османова Э Л | Инстр по физвоспит | 2017г |

***1.3.5План***

***аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности на 2016 - 2017 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | **Ф.И.О.** | ***Должность*** | ***Срок прох.*** |
| 1 | Хазимова С М | Воспитатель | 2016  2016 |
| 2 | Алималаева З А. | Воспитатель |
| 3 | Гамзатгаджиева П А | Воспитатель | *2016* |
| 4 | Гусейнова П М | Воспитатель | *2016* |
| 5 | Сулейманова Р М | Воспитатель | *2016* |

**1.3.6 Инструктажи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Инструктажи (2 раза в год):** | сроки | Ответственный |
| 1 | По охране жизни и здоровья детей | сентябрь декабрь | Руководитель  Шамилова С Б  Ст воспит  Сулейманова Р М  Ст мед сестра  заведующий |
| 2 | По ОТ и ТБ | октябрь  март |
| 3 | По ЧС и террористическим актам | сентябрь |
| 4 | О правилах внутреннего трудового распорядка | сентябрь  январь |
| 5 | По должностным инструкциям | октябрь |
| 6 | По противопожарной безопасности | сентябрь  апрель |
| 7 | По технике безопасности при проведении новогодних ёлок. | декабрь |
| 8 | Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш). | январь |
| 9 | По организации работы в летнюю оздоровительную кампанию (организация охраны  жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадках; предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; предупреждение кишечных и инфекционных заболеваний). | май |
| 10 | Вводный инструктаж с поступающими на работу. | в течение года |
| 11 | Внеплановые инструктажи. |

**1.4. Заседание органов самоуправления**

1.4.1. Общее собрание трудового коллектива

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Заседание № 1.  Основные направления деятельности  ДОО на новый учебный  год.  Принятие локальных актов ДОО.  Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО  Правила внутреннего трудового распорядка; | Октябрь | Заведующий  Шамилова С Б. |
| 2 | Заседание № 2.  О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОО за  год;  Результаты выполнения муниципального задания дошкольного учреждения за 2018год, планы на 2019 г. | Май | Заведующий  Шамилова С Б  Ст воспитатель  Сулейманова Р М |

***1.4.2Педагогические советы***

***Цель:***

Повышение профессиональной компетентности педагогов МБДОУ в вопросах организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Педагогический совет №1 (**УСТАНОВОЧНЫЙ)  **Форма проведения -круглый стол**  **Тема:**«Пути обновление системы образования ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО».  **План проведения педсовета**:  1. Психолого – педагогическое сопровождение ребенка дошкольного возраста.  Предшкольное образование – основа преемственности.  «Работа детского сада и школы с учетом ФГОС ДО».  «Речевая среда в группе  2.Адаптация детей раннего возраста  3.Утверждение перечня программ и технологий, используемых в ДОУ, учебного плана, расписаний  НОД, положений о смотрах, конкурсах, планов, графиков музыкальных и физкультурных занятий.  4.Итоги смотра - конкурса «Готовность групп к учебному году». | сентябрь | Руководитель  Шамилова С Б  Старший воспитатель  Сулейманова Р М |
|  |  |  |
| **Педагогический совет №2**  **Тема:**«Один день из жизни д\сада»организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в условиях ФГОС.  **Цель:** Повышение профессиональной компетентности воспитателя в образовательном процессе.   1. Сообщение о выполнении решения предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово 3. Инновационные технологии по оздоровлению часто болеющих детей. 4. Информация из опыта работы  по теме «Совершенствование совместной работы детского сада и семьи в условиях ФГОС »   Итоги смотра – конкурса  «Уголок безопасности в группах ДОУ».   1. Итоги тематической проверки: «Эффективность работы воспитателей по формированию представлений по основам безопасности у детей дошкольного возраста»   **Практическое задание:**  1.Составить конспекты проведения прогулок (летней, зимней) в старшем дошкольном возрасте с учетом разного уровня ДА (двигательной активности).  2.Разработать проект по приобщению детей к ЗОЖ.(младшая и средняя группы).  Отчет по самообразованию ср. гр.  Решение педсовета. | ноябрь | Руководитель  Шамилова С Б  Ст.медсестра Гаджимагомедова П М  Воспитатель  Хазимова С  Зам. Рук.  Шамилова Б.М.  Воспитатели:  Алималаева З А.  Гусейнова П М |
| **Педагогический совет №3**  **Тема**: «Патриотическое воспитание –  Воспитание нравственности, духовности, интеллекта»  **Цель:** Систематизировать работу по патриотическому воспитанию, установить взаимодействие специалистов, воспитателей и родителей ДОУ по данной теме.Повысить творческую активность педагогов.  1.Выполнение предыдущего педсовета  2.Вступительное слово по теме:«Воспитательно-  образовательная работа по патриотическому воспитанию».  3.«Экологические игры как средство патриотического воспитания»  (презентация)  4. Значение природы в жизни человека  5.Итоги тематической проверки  «Состояние работы по патриотическому воспитанию дошкольников с учетом регионального компонента»  6.Проблемные ситуации.  7. Отчет по самообразованию ст. гр. | февраль | Руководитель  Шамилова С Б  Ст воспит.  Воспитатель:Сулейманова Р М |
| **Педагогический совет № 4**  Тема: Итоги работы за 2018 -2019учебный год  1 . Сообщение о выполнении решения предыдущего педагогического совета.  2 . О выполнении годовых задач учебного года.  3 . « О наших успехах» - отчет педагогов о проделанной работе за год ( диагностика). Отчеты по самообразованию.   1. Анализ заболеваемости детей. 2. Итоги фронтальной проверки в старшей группе ( уровень готовности детей к школе ) 3. Подготовка к летним оздоровительным мероприятиям. | май | Руководитель:  Шамилова С Б  Ст воспит  Сулейманова Р М  Воспитатели , специалисты  СТ мед сестра  Ст воспит  Сулейманова Р М |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1.4.3Совещания при руководителе ДОУ.** | | | | | | | | |
| ***1*** | | Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.(**ежемесячно)** | В течение  Года | Руковод. Шамилова С Б  Ст. восп. Сулейманова Р М  Ст. мед.сестра  профком  Исмаилова У М | | | |
| ***2*** | | По аттестации педагогов |
| 3 | | По планам самообразования |
| 4 | | По повышению квалификации |
| 5 | | По конкурсам |
| 6 | | По работе методического совета |
| 7 | | По работе в творческих группах |
| 8 | | По преемственности со школой |
| 9 | | По работе с семьями воспитанников |
| 11 | | По обновлению интернет сайт ДОУ |
| 12 | | ***С завхозом*** |
| 13 | | По ведению документации |  |  | | | |  | |
| 14 | | По подготовке к зиме |
| 15 | | По проведению и выполнению инструктажей |
| 16 | | По благоустройству территории |
|  | | ***Со старшей медицинской сестрой:*** | В течение года |  | Гаджимагомедова П М | | | |  | | |
| ***17*** | | По санитарному состоянию групп, пищеблока, прачечной. Анализ маркировки мебели и подбора в группах в соответствии с ростом детей. |
| 18 | | По выполнению натуральных норм по питанию. Анализ накопительной ведомости. |
| 19 | | Анализ детской заболеваемости. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу |
| 20 | | По контролю за нагрузкой в НОД |
| 22 | | По санитарно- просветительской работе |
|  | | ***С председателем профсоюзного комитета:*** | Алималаева З А | |  |  |
| 23 | | По составлению и выполнению плана работы профгруппы |
| 24 | | По распределению фонда надбавок и доплат | В течение года |  | Руководитель:  Шамилова С Б | | |
| 25 | | По проведению культурно-массовых мероприятий |
|  | | По проведению субботников на территории детского сада |
| 26 | | ***С сотрудниками:*** |
| 27 | | По выполнению инструктажей | сентябрь |
| 28 | | Проведение торжественного собрания по поводу профессионального праздника | сентябрь |
| 29 | | По должностным инструкциям | сентябрь |
| 30 | | По составлению графика отпусков | сентябрь |
| 31 | | По выполнению предписаний Роспотребнадзора и Госпожнадзора | в течение года |
| 32 | | По проведению инвентаризации материальных ценностей. Подведение итогов | Ноябрь |
|  | | По технике безопасности во время проведения новогодних праздников. | декабрь |
| 33 | | По выполнению плана детодней и детской заболеваемости | в течение года |
| 34 | | Подготовка утренников к 8 марта | март |  |  | | |

**Производственные совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Темы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 2 | 1.Пожарная безопасность.  Соблюдения правил пожарной безопасности.  2. Готовность ДОУ к зимнему отопительному сезону. | Октябрь | Заведующий  Шамилова С Б  Ст воспит Сулейманова Р М  Завхоз  Исмаилова У М |
| 3 | 1.Состояние работы по охране труда сотрудников и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей ДОУ.  2.Утверждение графика отпусков.  3. Итоги фронтальной проверки в младшей группе. | Декабрь | Заведующий  Шамилова С Б  Председатель профсоюзного комитета.  Алималаева З А |
| 4 | 1.Совместная работа медицинского персонала и педагогов.  2.Организация питания в группах и на  пищеблоке. | Февраль | Заведующий  Шамилова С Б.  Ст.медсестра  Гаджимагомедова П М. |
| 5 | 1.Подготовка и проведение летних оздоровительных мероприятий.  2.Санитарно – гигиенические условия содержания помещения, игрушек, инвентаря на участке. | Май | Заведующий  Шамилова С Б  Ст.медсестра  Гаджимагомедова П М |

**Семинары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Семинар | «Реализация ФГОС ДО. Организация образовательной деятельности с детьми  в современных условиях» .  Цель: проведение системного анализа профессиональной компетентности педагогов по основным направлениям ФГОС ДО, развитие навыков моделирования инновационных форм работы в режиме дня, интеграции образовательных областей в режимные моменты.  **Задачи:**  - Активизировать мыслительную деятельность педагогов в знании основных положений, понятий и принципов ФГОС ДО.  - Проанализировать знания педагогов по интеграции образовательных областей в образовательном процессе детского сада. | В течение года | Руковод.  Шамилова С Б.  педагоги |
| Семинар – практикум  3 часа | «Использование фольклора и художественной литературы в воспитании детей»  **Цель:** Использование народного фольклора и художественной литературы для формирования гендерного поведения у дошкольников  **Задачи:**  -систематизировать работу по гендерному воспитанию в детском саду на основе культуры и традиций дагестанского народа используя фольклор и художественную литературу.  -формировать у дошкольников представлений о традициях воспитания мальчиков и девочек в Дагестане. | Декабрь | Руковод.  Шамилова  Педагоги |
| Семинар  2 часа | Экспериментальная работа в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию.  **Цель:**   Развить экспериментальную работу в формировании интереса к миру искусства посредством интеграции всех видов художественно – эстетической деятельности: музыкальной, изобразительной, художественно – речевой, театрально – игровой;  **Задачи**:  -изучение современных подходов к проблемам художественно-эстетического развития дошкольников.  -создание условий, способствующих, реализации художественно-эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала.  -использование современных технологий по художественно-эстетическому развитию детей.  -развитие творческих способностей дошкольников в процессе художественной продуктивной деятельности; | Апрель | Руковод.  .  Педагоги |

**Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | «Новинки методической литературы». | В течение года | Руководит.  Шамилова С Б |
| 2 | Консультации по текущим  Вопросам | В течение года | СТ воспит |
| 3 | Требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающей реализацию ООП ДОО. | Сентябрь | Руководит.  Шамилова |
| 4 | «Развитие познавательных интересов детей» | Октябрь | Воспитатель  Гусейнова |
| 5 | «Роль музыки в нравственно - патриотическом воспитании дошкольников» | Декабрь | Муз рук.  Мусалаева |
| 6 | «Патриотическое воспитание дошкольников» | Декабрь | Воспитатель  Гамзатгаджиева |
| **7** | Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФГОС ДО | сентябрь | СТ воспит  Сулейманова Р М |
| **8** | «Соблюдение правил дорожного движения необходимое условие для обеспечения безопасности детей» | Февраль | Воспитатель  Хазимова С М |
| **9** | «Обеспечение подвижной активности детей на музыкальном занятии» | Февраль | Муз. Рук. |
| **10** | Мастер-класс: « Принять правильную осанку!» | Февраль | Инструктор по Физ. культуре |
| **11** | «Предупреждение и разрешение конфликтов в процессе педагогического взаимодействия с родителями воспитанников ДОУ» | Март | Заведующий |
| **12** | "Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через сказку". | Апрель | Воспитатель  Алималаева З А |
| **13** | «Организация профилактическо-оздоровительной работы с детьми в летний период» | Май | Ст мед сестра |

**Работа с аттестуемыми педагогами.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 этап. Организационный. | | -заявление – обоснование аттестуемых.  -самоанализ педагогической деятельности.  -изучение нормативно – правовых документов.  -анкетирование. | В течение года | Заведующий  Шамилова.  Аттестационная комиссия  Председатель профкома  Алималаева . |
| 2 этап. Работа с аттестуемыми педагогами. | -проверка календарных планов.  -проверка планов работы с родителями.  -посещение режимных моментов, анализ работы с детьми.  -проведение открытых мероприятий.  -участие в работе МО воспитателей (сообщение из опыта работы).  -участие в семинарах.  -работа в творческой группе  -участие в педсоветах.  -отслеживание результатов.  -диагностика. | |  | Заведующий    Шамилова  Аттестационная комиссия |
| 3 этап. Аттестация. | -работа экспертной группы.  -собеседование с аттестуемыми педагогами по нормативно – правовым документам  -творческий отчет аттестуемых педагогов.  -аттестация. | |  | Руковод.    Шамилова  Аттестационная комиссия  Профком  Алималаева |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Инновационная деятельность**  **Цель:** обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДОс использованием современных педагогических технологий.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | | Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий:  -использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие).  -изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.  -обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.  -подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год. | В течение года  Май | Руковод.  Шамилова  Творческая группа  Педагоги | |

**2.8 Самообразование педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | Фамилия, имя, отчество | Должность | Тематика |
|  | Шамилова С Б | Заведующая МК ДОУ | Управление качеством образования |
|  | Шамилова С Б |  | Проектный метод как вариант интеграции образовательных областей и разных видов детской деятельности |
|  | Алималаева З М | Воспитатель | «Развитие речи детей раннего возраста в процессе ознакомления с устным народным творчеством» |
|  | Хазимова С М | Воспитатель | Развитие логического мышления в формировании элементарных математических представлений детей дошкольного возраста в интеграции с другими областями |
|  | Хазимова | Воспитатель | Ознакомление детей с правилами дорожного движения |
|  | Гусейнова. | Воспитатель | Воспитание дошкольников на основе традиций Дагестанского народа. |
|  | Мусалаева | Муз.руководитель | «Эстетическое воспитание дошкольника через восприятие музыки» |
|  | Гамзатгаджиева | Воспитатель | «Экология как средство эстетического и нравственного воспитания детей младшего возраста». |
|  | Алималаева | Воспитатель | «Роль дидактической игры в воспитании и развитии детей раннего возраста». |
|  | Хазимова | Воспитатель | «Нетрадиционные техники рисования» |
|  | Сулейманова | Воспитатель | «Реализация регионального компонента в ДОУ путем приобщения дошкольников к культуре родного края» |
|  | Сулейманова | Воспитатель | «Опытно-экспериментальная деятельность как один из факторов познавательного развития детей дошкольного возраста» |
|  | Гамзатгаджиева | Воспитатель | «Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста» |

**2.9 Обобщение опыта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика** | **Сроки** | **Ответств** |
| 1 | Развитие логического мышления в формировании элементарных математических представлений детей дошкольного возраста в интеграции с другими областями | Ноябрь | Хазимова |
| 2 | «Экологические игры как средство патриотического воспитания» | Март | Гамзатгаджиева |

**2.10 Оснащение педагогического процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Организация предметно развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО  Пополнить игровые уголки, приобрести дидактический материал, методическую литературу.  Обновить стенды для родителей (советы - рекомендации по подготовке к посещению ДОУ).  Обновить и пополнить пособие и дидактический материал | Сентябрь | Заведующий  СТ воспит  Воспитатели. |
| 3 | Изготовить новые, нетрадиционные пособия для физ.уголков.  Совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы с детьми | Ноябрь  втечение года | Воспитатели Физ. инструкт. |
| 4 | Методические рекомендации:  -по оформлению изо деятельности в группах.  -по ознакомлению дошкольников с художественной литературой  - изготовление пособий, игр.  - подобрать материал по пожарной безопасности. | Декабрь | старш воспитатель |
| 5 | Составление проектов по познавательному развитию .  Разработать конспекты, развлечения соблюдая принцип комплексного подхода. | Январь | рук.  Шамилова  Ст воспит  Воспитатели. |
| 6 | Оформить материал по формированию коррекции речи у детей в старших группах | Февраль | Ст воспит  Воспитатель. |
| 7 | Изготовление театральных атрибутов  Разработка конспектов, развлечений, музыкально- дидактических игр | Март | СТ воспит  Воспитатели.  Муз. руков. |
| 8 | планирование по ознакомлению с трудом взрослых, пословицы, поговорки о труде.  Подобрать материал по ПДД, - игры тренинги на развитие у детей навыков безопасного поведения | Апрель | Заведующий  Ст воспит.  Воспитатели. |
| 9 | Подготовить необходимый материал по летнему оздоровительному периоду.  «До свидания детский сад, здравствуй школа!». | Май | Заведующий  Ст воспит  Воспитатели.  Специалисты. |
| 10 | -Пополнить методической литературой, пособиями, атрибутами группы, метод кабинет.  - Оформить стенды, папки передвижки по экологии,, физ. культуре, психологии, логопедии, музыке. | В течение года. | Заведующий  СТ воспит  Воспитатели.  Специалисты. |

**3.Организационно- педагогическая работа**

**3.1Проектная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика** | **Сроки** | **Ответств.** |
| 1 | «Сказкатерапия | В течение года | Сулейманова  Мусалаева |
| 2 | Музыка в жизни ребенка | В течение года |
| 3 | «Волшебная вода»- исследоват .проект | В течение года | все воспит |
| 4 | Солнце, воздух и вода- наши лучшие друзья | В течение лета | Османова |
| **3.2 Смотры – конкурсы, выставки.**  **Смотры-конкурсы** | | | |
| № | Название | Сроки | Ответственные |
| 1 | Смотр- конкурс  «Природа и искусство » | Ноябрь | Ст воспит  Воспитатели. |
| 2 | Смотр – конкурс «Зимняя  сказка»; | Декабрь – январь | Воспитатели.  инструктор |
| 3 | Смотр конкурс «Что умеют наши мамы?»; | Март | Воспитатели  Муз рук |

**Выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Выставка детских рисунков  «Мой любимый воспитатель» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | Выставка поделок из природного материала «Что нам осень подарила» | Октябрь | воспитатели групп |
| 3. | Выставка детских рисунков «Портрет моей мамы» | Ноябрь | Воспитатель  Ст гр |
| 5. | Выставка детских рисунков «Зимняя сказка» | декабрь | Воспитатели |
| 7. | Выставка детских рисунков  «Мой папа - защитник отечества» | февраль | Воспитатели |
| 8. | Смотр-конкурс «Лучший уголок по экспериментированию»  Выставка детских рисунков  «Подарок маме» | Март | Воспитатели |
| 9. | Выставка детских рисунков  «Космическое путешествие»  Выставка детских рисунков  «Птицы – наши друзья» | Апрель | Воспитатели |
| 10. | Смотр-конкурс к летнему – оздоровительному периоду  «Вот и лето пришло»  Выставка детских рисунков «Пусть всегда будет солнце!» | Май | Ст воспит Воспитатели |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.5 Открытые просмотры** | | | | |
| **№** | **Тема (интеграция обр. обл. )** | **Сроки** | **Группы** | **Ответст** |
| 1 | «Развитие элементарных математических представлений через познавательную деятельность»  ( художественно- эстетическое развитие, речевое развитие, физическое развитие, социально- коммуникативное развитие) | Ноябрь | мл.гр.    Ср. гр.  Ст.гр. | Рук. Шамилова С Б  Воспитатели  групп,  специалисты |
| 2 | «Экологическое воспитание –  воспитание нравственности, духовности, интеллекта»  ( художественно- эстетическое развитие, речевое развитие, физическое развитие, социально- коммуникативное развитие) | Декабрь | мл.гр.    Ср. гр.  Ст. гр. | Рук. Шамилова С Б  Воспитатели  групп,  специалисты |
| 2 | «Безопасность и здоровье детей в ДОО»  ( художественно- эстетическое развитие, речевое развитие, социально- коммуникативное развитие, познавательное развитие) | Февраль | мл.гр.  .  Ср. гр.  Ст. гр. | Рук.  Шамилова С Б.  Воспитатели  возрастных групп, специалисты |
| 3 | Художественно- эстетическое воспитание  ( речевое развитие, социально- коммуникативное развитие, познавательное развитие, физическое развитие) | Апрель | мл.гр.    Ср. гр.  Ст. гр. | Рук. Шамилова С Б.  Воспитатели  возрастных групп, специалисты |

**3.6 Наглядная пропаганда**

**3.6.Стенды.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  |  |  |  |
| 1 | Мое село | Ноябрь | Ст воспит |
| 2 | «Этих дней не смолкнет слава» | Апрель | Воспитатели  Муз рук,инструктор |
| 3 | Наши достижения | Май | Воспитатели |

**3.7Развлекательно- досуговая деятельность детей.**

**Цель:** Совершенствование навыков коллективизма. Развитие речевой активности.

**Задачи:**

- Создание условий для активного участия детей в различных мероприятиях.

- Развивать творческое мышление, воображение.

- Воспитание любви к музыке, к природе, отчеству, к родному краю.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | **Ответственные** |
| **Музыкальные праздники** | | | | |
| 1 | День знаний | 1 сентября | |  |
| 2 | День воспитателя | 27 сентября | |
| 3 | Золотая осень | Ноябрь | |
| 4 | День защитника Отечества | Февраль | |
| 5 | 8-е марта | Март | |
| 6 | День первой борозды | Апрель | |
| 7 | День земли | Апрель | |
| 8 | День птиц | Апрель | |
| 9 | День космонавтики | Апрель | |
| 10 | День Победы | Май | |
| 11 | Скоро в школу | Май | |
| 12 | День экологии | 5 июня | |
| 13 | День любви , семьи и верности» | 8 июля | |
| 14 | Развлечения, театральная деятельность | В течение года | |
|  |  |  | |
| **Физкультурные праздники** | | |  | |
| 1 | Физкультурные досуги | 1 раз в месяц | | Османова Э  воспитатели |
| 2 | Спортивные праздники | 2 раза в год | |
| 1 | Мероприятия по ОБЖ | В течение года | |
| 2 | Безопасность на природе |
| 3 | ПДД, ПБ |

1. **Контроль**

**Цель: Выявить состояние работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей.**

**4.1Оперативный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Соблюдение режима и организации жизни группы. | Регулярно в течение года. | Руковод.  Шамилова С Б.  Ст. воспит  Мед сестра |
| 2 | Сформированность у детей навыков самообслуживания. |
| 3 | Подготовка воспитателя к занятиям. |
| 4 | Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения. |
| 5 | Организация прогулки. |
| 6 | Работа с детьми раннего возраста. |
| 7 | Проведение закаливающих мероприятий. |
| 8 | Формы работы с детьми в преддверии праздника. |
| 9 | Организация ручного труда в группах. |
| 10 | Организация и эффективность хозяйственно-бытового труда детей. |

**4.2 Периодический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Анализ заболеваемости детей и сотрудников | Ежемесячно | Ст. мед. Сестра |
| 2 | Выполнение натуральных норм питания детей. |
| 3 | Выполнение плана по детодням |
| 4 | Выполнение педагогами решений педсовета. | 1 раз в 2 месяца | Руков. Шамилова |
| 5 | Состояние документации по группам. | 1р. в кв. | Руков. Шамилова |

**4.3Систематический контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | | **ответственные** |
| 1 | Соблюдение правил внутреннего распорядка. | в течение учебного года | | Заведующий  Ст воспит  Ст. мед.Сестра |
| 2 | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. |
| 3 | Выполнение режима дня. |
| 4 | Организация питания. |
| 5 | Выполнение санэпидрежима. |
| 6 | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. |
| 7 | Техника безопасности и сохранность имущества. |
|  |  |
| 9 | Финансово-хозяйственная деятельность. |
|  | **1 раз в месяц** | | | |
| 1 | Анализ заболеваемости. |  | | Заведующий  Ст воспит  Ст. Мед. Сестра |
| 2 | Выполнения норм питания. |
| 3 | Выполнение плана по детодням |
| 4 | Выполнение решений педсоветов |
| 5 | Состояние документации в группах. |
| 6 | Проведение физкультурных досугов и развлечений. |
| 7 | Подведение итогов смотров и конкурсов. |
|  |  |
| **1 раз в квартал** | | | | |
| 1 | Анализ детских работ по ИЗО и ручному труду. | |  | Заведующий  Ст воспит  Ст. Мед. Сестра |
| 2 | Анализ заболеваемости. | |
| 3 | Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах. | |
| 4 | Выполнение программы за квартал. | |
| 5 | Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам. | |

**4.4Предупредительный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Руководство игровой деятельностью детей младшего и среднего дошкольного возраста | Октябрь | Руковод.  Ст. Мед. Сестра  Воспит мл гр |
| 2 | Методика проведения физкультурных занятий в дошкольных группах | Ноябрь |
| 3 | Ритмическая гимнастика | Декабрь |
| 4 | индивидуальная работа с детьми | Январь |
| 5 | Организация закаливающих процедур | Февраль |
| 6 | Кружковая работа с детьми | Март |
| 7 | Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. | Апрель |

**4.5Тематический контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки / группы** | **Ответственные** | **Итог** |
| 1 | **«**Развитие познавательных интересов у дошкольников» | Ноябрь  Старшая гр. | Руков. Шамилова С Б. | Справка на педсовете |
| 2 | Организация работы с родителями по теме « Безопасность и здоровье детей дошкольного возраста». | Декабрь  мл. гр | Руковод. Шамилова С  Ст воспит  Сулейманова | Справка на педсовете |
| 3 | Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно- патриотических чувств». | Февраль  Средняя | Руков.  Шамилова С | Справка на педсовете |
| 4 | «Организация художественно-эстетической деятельности детей» | Апрель  мл. гр  ср .гр | Руков.  Шамилова С. | Справка  На педсовете |
|  | | | | |

**4.6Фронтальный**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки / группы** | **Ответственные** | **Итог** |
| **1** | Предметно- развивающая среда.  Документация.  Воспитательно- образовательный процесс. | Сентябрь  мл.гр. | Руков.  Шамилова С Б.  Воспитатель | Справка на производственном совещании |
| **2** | Предметно- развивающая среда.  Документация.  Воспитательно- образовательный процесс.  Готовность детей к школе. | Май  Старш гр | Руковод.  Шамилова С  Воспитатель | Справка на педсовете |
| **4.7Проверка документации** | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Документация** | **Цель** | **Сроки** | **Итог** | **Ответственные** |
| 1. | Календарные планы. Перспективные планы. Сведения о детях и родителях.  Табели посещаемости. | Проверка качества оформления документации. Оказание методической помощи педагогам в планировании воспитательно-образовательного процесса с детьми. | Сентябрь | Материалы на педсовет | Руковд.  Шамилова С.  Ст воспит  Сулейманова |
| 4. | Календарные планы.  Табели посещаемости. | Контроль за правильным ведением обязательной документации. | Декабрь | Материалы к аттестации | Руковод. |
| 6. | Документация по самообразованию. | Работа педагогов по самообразованию | февраль | Материалы к совещанию | Руковод. |
| 7. | Календарные планы. Планы  кружковой работы. | Планирование работы по организации кружковой работы | Март | Материалы к совещанию | Руковод. |
| 8. | Календарные планы. Табели посещаемости. Сведения о детях и родителях. | Соответствие планирования задачам воспитания и обучения детей данной возрастной группы. Правильное ведение обязательнойдокументации | Апрель | Справка  на  совещании | Руковод. |

**5.Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей и социумом**

**5.1 Социальный паспорт**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Критерии** |
| **1** | **Кол- во** |
| Всего семей | **48** |
| Из них полных | **43** |
| Не полных | **5** |
| Многодетные | **32** |
| Инвалиды ( родителей) | **1** |
| Неблагополучные семьи |  |
| Группы риска | **-** |
| Участники локальных войн |  |
| Малообеспеченные | **41** |

**5.2 Работа с родителями воспитанников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **ответствен** |
| 1 | Посещение семей с целью изучения потребностей. | Сентябрь | Руководитель  Шамилова С  .  Воспитатели  Специалисты |
| 2 | Заключение договоров с родителями вновь поступивших в МК ДОУ. | Сентябрь |
| 3 | Оказание консультативной помощи родителям. | В течение года |
| 4 | Информированность родителей о требованиях программ и направлениях в ДОУ | В течение года |
| 5 | Родительские собрания.  Консультации | В течение года |
| 6 | Проведение «Дней открытых дверей», приглашение родителей на занятия в ДОУ. | В течение года |
| 7 | Участие в подготовке и проведении культурно- массовых мероприятий. | В течение года |  |
| 8 | Анкетирование родителей по разным разделам | В течение года |
| 9 | Знакомство родителей с результатами обследований диагностикого развития. | Сентябрь  Май |
| 10 | Наблюдение и участие родителей в спортивных мероприятиях, проводимых с их детьми. | В течение года |
| 11 | Участие членов родительского комитета в работе в организации предметно- развивающей среды. | В течение года |

**5.3Консультации для родителей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | «Адаптация детей раннего и младшего возраста к условиям детского сада» | Сентябрь | Сулейманова |
| 2 | Роль музыки в речевом развитии детей | Октябрь | Муз.рук.  Мусалаева |
| 3 | Профилактика и коррекция плоскостопия у детей дошкольного возраста средствами физического воспитания. | Ноябрь | Ст.мед сестра  Инструктор |
| 4 | «Профилактика простудных заболеваний и ОРВИ». | Декабрь | Мед сестра |
| 5 | Народные традиции в играх и забавах как средство патриотического воспитания в ДОУ. | Январь | Воспитатель  Гусейнова. |
| 6 | «Книга или компьютер» | Февраль | Воспитатель Сулейманова. |
| 7 | Фольклор в нравственно - патриотическом воспитании дошкольников». | Апрель | Муз. Рук.  Мусалаева. |
| 8 | «Психологическая готовность ребенка к школе» | Май | Психолог школы. |

**5.4Семинар**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Семинар: «Семья в преддверии школьной жизни»  Цель: Помочь родителям достойно  пройти период начала обучения их ребенка в школе. Уточнить, какова позиция родителей по вопросам подготовки детей?  «Секреты психического здоровья»  «Мир знаний глазами дошколят»  «Встреча с учителем начальной школы»  «Готов ли Ваш ребенок к школе» | Март | Рук.  Шамилова С Б.  Род комитет.  Воспитатель Хазимова С М |

**5.5Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | * Ознакомление родителей с организацией воспитательно- образовательной работы. * Режим - важное средство укрепления здоровья детей * Роль семейного микроклимата в развитии детско-родительских отношений». * «В школу без дефектов речи». * Выбор родительского комитета. | Сентябрь | Руковод.  Шамилова С |
| 2 | * Итоги работы за год. * Готовность детей к школе. * Работа дошкольного учреждения в летних условиях. | Май | Руковод.  Шамилова С. |

**5.6Групповые родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **младшая группа** | | | |
| **№** | **Тематика** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Партнерство семьи и детского сада в период адаптации детей раннего возраста | Сентябрь | Воспитатель:  Алималаева |
| 2 | Задачи и содержание работы с детьми мл.гр. в соответствии ФГОС ДО |
| 3 | Выборы родительского комитета |
| 4 | Разное |
| 1 | «Семья- ребенок- детский сад»- система воспитания здорового дошкольника | Декабрь | Воспитатель:  Алималаева |
| 2 | Соблюдение режима дня в ДОУ и дома. Преемственность. |
| 3 | Организация питания в детском саду и дома |
| 4 | Разное |
| 1 | «Как повзрослели и чему научились наши малыши за этот год.»  Итоги воспитательно - образовательной работы за 2017-2018 уч. год. | Май | Воспитатель  **Гамзатгаджиева**  **Мед сестра** |
| 2 | Профилактика травматизма |
| 3 | Разное |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **Старшая группа** | | | |
| № | **Тематика** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Возрастные особенности психического развития детей 5 -6 лет. | Сентябрь | Воспитатель: Хазимова С |
| 2 | Задачи и содержание работы с детьми старшей группы в соответствии ФГОС ДО. |
| 3 | Выбор родительского комитета |
| 4 | Разное |
| 1 | «Здоровье ребенка в наших руках»  Организация питания | Декабрь | Воспитатели:  Хазимова С , Гамзатгаджиева П  Мед сестра |
| 2 | «Роль познавательных процессов в формировании личности» |
| 3 | Разное |  |
| 1 | “Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Итоги воспитательно- образовательной работы за 2017-2018 уч. год | Май | Воспитатели: Хазимова , Гамзатгаджиева |
| 2 | Режим дня будущего первоклассника |
| 3 | Разное |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5.7 Дни открытых дверей:** | | | |
|  | Период адаптации ребенка к условиям  ДОУ. | сентябрь  -ноябрь | Воспитатели, |
|  | Посещения открытых НОД  День матери  Новогодние утренники  День Защитников Отечества  8 марта  Веселые старты | В течение года | Воспитатели |

**5.8 Работа дошкольного учреждения в социуме**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия** | **Наименование организации** |
| Экскурсии  Посещение уроков, показ совместных развлечений .беседы, консультации. | В школу, |
| Библиотеку |
| Дет сад № 2 |
| В комбинат |
| На завод |
| В поликлинику |
| В сельский клуб |
| На почту |

**6. Административно – хозяйственная работа**

**6.1Административно-хозяйственная и финансово-экономическая деятельность**

**Цель:** Создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Составление реестра договоров | Январь | Завхоз |
| 2. | Работа по заключенным договорам (получение счетов) | Январь | Завхоз |
| 3 | Организация работы по списанию основных средств, мате­риально-хозяйственных запасов, моющих средств и т. д. | В течение года | Завхоз |
| 4 | Осуществление заказов на приобретение мебели, спортин­вентаря, инструментов и др. | В течение года | Шамилова С |
| 5 | Участие в проведении инвентаризации:  - материальных ценностей основных средств | В течение года | Завхоз |
| 6 | Постановка материальных ценностей на учет (предоставле­ние в бухгалтерию накладных, счетов-фактур и др.) | По мере приобретения | Завхоз |
| 7 | Закупка канцелярских и хозяйственных товаров | В течение года | Завхоз |
| 8 | Анализ хозяйственной деятельности по договорам прошло­го и текущего годов | Декабрь | Завхоз |
| 9 | Заключение договоров о сохранности материального имущества с сотрудниками, которым переданы эти ценности по инвентаризационной ведомости | При смене материально-ответственного лица | Руководитель |

**6.2 Взаимодействие с другими структурными подразделениями ДОУ и общественными организациями**

**Цели:**

1. Обеспечение сбалансированности работ всех подразделений ДОУ для эффективного обеспечения и функционирования материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса, охраны здоровья детей, сотрудников.
2. Формирования образовательного пространства ДОУ согласно запросам социума.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Организация смотров готовности групп, здания и территории:  - к новому учебному году;  - работе в осенне-зимних условиях;  - новогодним праздникам | Август  Октябрь  Декабрь | Завхоз |
| 2 | Организация субботников по благоустройству здания и тер­ритории (распределение зон уборки в здании и на территории, обеспечение инвентарем) | Апрель , сентябрь | Завхоз |
| 3 | Оформление наглядной агитации: стенды "Планы эвакуа­ции"; "Противопожарная безопасность"; "Правила СанПиН"; "Охрана труда и техника безопасности"; и др. |  | Завхоз |
| 4 | Участие в совместных тематических проверках:  *-* соблюдение правил СанПиН, охраны труда,противопожар­ной безопасности;  - соблюдение питье­вого режима;  - подготовка ДОУ и территории к новому учебному году, осенне-зимнему сезону. | Сентябрь | Завхоз |
| 5 | Разработка мер по реализации энерго и водоресурсосбережения. | В течение года | Завхоз |
| 6 | Проведение противопожарных мероприятий (разработка документов, планов, стендов; планов эвакуации, реконструкции наружного освещения, дней пожарного обхода здания и т. д.) | Декабрь | Завхоз |

**6.3Контроль за административно-хозяйственной деятельностью.**

**Цель**. Обеспечение проверки исполнения нормативно-правовых и локальных актов по созданию условий функционирования ОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Контроль за соблюдением правил техники безопасности и охраны труда -выполнению требований Закона РФ "Об образовании" по обеспечении необходимых санитарно-гигиенических условий обучения (соблюдение правил СанПиН по воздушному, тепло­вому, световому, питьевому режимам);  - организации питания;  - противопожарному состоянию здания, оснащенности пожар­ным оборудованием и инвентарем | В течение года | Заведующий    Шамилова С  Ст.медсестра |
| 2 | Контроль за выполнением:  - приказов и распоряжений руководства ДОУ, вышестоящих организаций в соответствии с должностными обязанностями сотрудников ДОУ  -заключений надзорных организаций. | В течение года | Заведующий  Шамилова С  Завхоз |
| 3 | Составление отчетов:  - по анализу работы ДОУ за месяц, квартал, год;  - финансовым документам для бухгалтерии | месяц, квартал, год | Заведующий, мед сестра , завхоз |
| 4 | Осуществление контроля по направлениям:  - выполнение сотрудниками ДОУ  их функциональ­ных обязанностей;  - санитарное состояние и содержание  ДОУ;  - соблюдение санитарно-гигиенических норм в производствен­ных помещениях, пищеблоке, туалетах, медицинском кабинете, на крыше, складских помещениях;  - целостность и техническое состояние имущества ДОУ.  - соблюдение воздушного, теплового, светового, питьевого режимов;  - организации замеров сопротивления;  - состояние электро- и сантехоборудования, канализации, - противопожарного оборудования;  - ход ремонтно-восстановительных работ;  - экономное использование энерго- и водоресурсов;  - подготовка ДОУ к новому учебному году и осенне-зимнему сезону;  - состояние прилегающей территории;  - итоги инвентаризации. | В течение года | Заведующий    Шамилова С  Завхоз  Ст. медсестра |

**6.4 Консультация с обслуживающим персоналом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответствен** |
| 1 | Инструктаж «Должностные инструкции» | Сентябрь | Заведующий    Шамилова С |
| 2 | Консультация: «Требования к условиям основной образовательной программы». | Октябрь | Шамилова С Сулейманова |
| 3 | Техника безопасности на кухне при работе с электроприборами | Ноябрь | Завхоз |
| 4 | Правила обработки посуды, проветривания, смены белья | Январь | Ст.медсестра |
| 5 | О соблюдении правил СаН. ПиН,  в летний период | Март | Ст.медсестра |

1. **Физкультурно- оздоровительная работа с детьми.**

**7.1 Организационно-методическое и психолого-педагогическоеобеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Разработка системы работы по оздоровлению и осуществления контроля за выполнением оздоровительных мероприятий, физическим и нервно-психическим развитием детей | СТ воспит  Ст.медсестра |
| 2 | Разработка модели внедрения здоровьесберегающих методик в учебно-воспитательный процесс | СТ воспит |
| 3 | Поиск , изучение и внедрение эффективных технологий и методик оздоровления | Ст воспит  Инструктор |
| 4 | Проведение упорядочения нагрузки и активного отдыха детей | Ст воспит |
| 5 | Создание здорового микроклимата в коллективе взрослых и детей | СТ воспит |
| 6 | Продолжение работы по совершенствованию предметно-развивающей среды в ДОУ | Воспитатели |
| 7 | Организация работы с родителями по проблеме сохранения и укрепления здоровья детей (выпуск газет, оказание консультативной помощи и т.д.) | СТ воспит  Воспитатели  Специалисты ДОУ |
| 8 | Налаживание тесного контакта с поликлиникой | Ст. мед.сестра |
| 9 | Участие в научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях различного уровня по вопросам оздоровления детей | Ст. мед.сестра |

## 7.2Формы и методы оздоровления детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Формы и методы** | **Содержание** | **Группы** |
| 1 | Обеспечение здорового ритма жизни | 1.щадящий режим (адаптационный период)  2.гибкий режим  3.организация микроклимата и стиля жизни группы | Все группы |
| 2 | Физические упражнения | 1. утренняя гимнастика 2. физкультурно-оздоровительные занятия 3. подвижные и динамичные игры 4. профилактическая гимнастика (дыхательная, улучшение осанки, профилактика плоскостопия и т.д.) 5. спортивные игры 6. занятия аэробикой | Все группы |
| 3 | Гигиенические и водные процедуры | 1. умывание 2. мытье рук по локоть 3. игры с водой и песком 4. обеспечение чистоты среды | Все группы |
| 4 | Свето-воздушные ванны | 1. проветривание помещений сквозное 2. сон при открытых фрамугах 3. прогулки на свежем воздухе 2 раза в день 4. обеспечение температурного режима и чистоты воздуха | Все группы |
| 5 | Активный отдых | 1. развлечения и праздники 2. игры и забавы   3. дни здоровья | Все группы |
| 6 | Диетотерапия | 1. рациональное питание | Все группы |
| 7 | Свето и цветотерапия | 1. обеспечение светового режима 2. цветовое и световое сопровождение среды и учебного процесса | Все группы |
| 8 | Музтерапия | 1. музыкальное сопровождение режимных моментов 2. музыкальное сопровождение занятий 3. музыкальная и театрализованная деятельность | Все группы |
| 9. | Аутотренинг и психогимнастика | 1. игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы 2. игры–тренинги на подавление отрицательных эмоций 3. коррекция поведения   4. психогимнастика | Все  Группы |
| 10 | Спецзакаливание | 1. босоножье 2. игровой массаж   3. дыхательная гимнастика | Все группы |
| 11 | Стимулирующая терапия | 1. Чесночные медальоны   2. Витаминизация третьего блюда | Все группы |
| 12 | Пропаганда ЗОЖ | Организация консультаций, бесед, спец занятий | Все группы |

**8.Работа медицинского персонала**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **8.1Лечебно-профилактическая работа** | | | |
| 1 | Антропометрические измерения детей:  С 2-х до 3-х лет  С з-х до 7- лет | 1 раз в квартал  1 раз в полугодие. | Ст. мед.сестра |
| 2 | Профилактический осмотр | Ежедневно |
| 3 | Осмотр детей специалистами детской поликлиники | 1 раз в год. |
| 4 | Осмотр детей мед персоналом ДОУ. Определение группы здоровья. | В течение года |
| 5 | Диагностика речевого и внеречевого дыхания | Сентябрь |
| 6 | Контроль консультаций специалистов (ортопед- нарушений двигательной активности, координаций движений) | В течение года |
| 7 | Составление карт индивидуальных нагрузок для каждого ребенка с учетом всех данных по результатам диагностирования здоровья и общей физ. подготовки. | Сентябрь – ноябрь |
| 8 | Постоянный контроль осанки | В течение года |
| 9 | Витаминотерапия | В течение года |
| 10 | Составление меню | Ежедневно |
| 11 | Контроль за качеством питания . |  |
| 12 | Подсчет калорийности | 1 раз в неделю |
| 13 | Бракераж сырой и готовой продукции | ежедневно |
| 14 | Контроль за выполнением норм питания по Сан Пину. | Ежедневно |
| 15 | Индивидуальная работа с детьми:  - с ослабленными и часто болеющими,  - стоящими на «Д» учёте,  - с патологиями: плоскостопием, с нарушением осанки, сколиозом,  - нарушением речи. | В течении года | Воспитатели  Ст. мед.сестра |
|  |
| **8.2Противоэпидемическая работа.** | | | |
| 1 | Контроль за проведением медицинского осмотра работников | 2 раза в год | Ст. мед.сестра |
| 2 | Учет инфекционных заболеваний | Регулярно |
| 3 | Реакция манту | 1 раз в год  Д/У по показаниям |
| 4 | Вакцинация против гриппа | 1 раз в год |
| Санитарно- гигиеническая работа | | |
| 1 | Контроль за санитарным состоянием помещений, пищеблока | Систематически |
| 2 | Контроль за правильностью мытья посуды | Систематически |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **8.3Санитарно- просветительская работа** | | | |
| **№** | **Темы бесед с работниками пищеблока** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | «Хранение скоропортящихся продуктов» | Сентябрь | Ст. мед.сестра |
| 2 | «О значении хранения суточной пробы» | Октябрь |
| 3 | «Технология приготовления пищи» | ноябрь |
| 4 | «Личная гигиена работников пищеблока | Февраль |
| **Темы лекций для воспитателей и родителей** | | | |
| 1 | Проведения и организация оздоровительных мероприятий в условиях детского сада и семьи | В течение года. | Ст. мед.сестра |

**8.4 Работы бракеражной комиссии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия в детском саду | Сроки выполнения | Ответственные |
| Проведение организационных совещаний | 3 раза в год | Председатель комиссии |
| Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов | 1 раз в месяц | Члены комиссии |
| Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд | Ежедневно | Члены комиссии |
| Контроль сроков реализации продуктов | 1 раз в месяц | Члены комиссии в присутствии кладовщика |
| Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд | 1-2 раза в неделю | Члены комиссии |
| Контроль санитарно- гигиенического состояния пищеблока | Постоянно | Члены комиссии (председатель , мед работник) |
| Разъяснительная работа с педагогами | 3 раза в год | Председатель комиссии и мед работник |
| Работа с родителями ( на общих родительских собраниях) | 2 раза в год | Председатель комиссии |
| Отчет на производственном совещании о проделанной работе комиссии | Декабрь – май | Председатель комиссии |

**8.5Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Адаптация детей раннего возраста | Сентябрь | Ст. мед.сестра |
| 2 | «Предупреждение детских болезней и оказание первой помощи» | Ноябрь | Ст. мед.сестра |
| 3 | «Все об утренней гимнастике». | Январь | Физ. инстр. |
| 4 | Закаливание детей в летний период | Май | Ст. мед.сестра |

**Приложения**

**к плану воспитательно-образовательной деятельности МК ДОУ № 1**

**на 2018-2019 учебный год**

принятые педсоветом

протокол № 1

**Приложение №1**

**Согласовано: председатель ПК Утверждаю: Руководитель МК ДОУ № 1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_Алималаева\_ \_Шамилова С Б**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018**

План работы

Попечительского совета в МК ДОУ № 1  
на 2018-2019учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Виды работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Формирование Попечительского Совета ДОУ на 2018-2019 учебный год.  Утверждение состава на Общем родительском собрании. | Сентябрь | Руковод. |
|  |  |
| 2 | Итоги подготовки ДОУ к новому учебному году, пополнение материальной базы ДОУ, перспективы дальнейшего развития ДОУ, согласование и утверждение плана работы попечительского совета. | Сентябрь | Председатель Попечительского совета |
| 3 | Утверждение взносов в ПС. | Сентябрь | Председатель  ПС |
| 4 | Сбор заявлений с родителей о приеме пожертвований в ПС. | 1 квартал | Секретарь |
| 5 | Заседание попечительского совета. | 1 раз в месяц | Председатель  ПС |
| 6 | Отчетность о приходе и расходовали средств. | 1 раз в месяц | Председатель  ПС |
| 7 | Оформление документации. | Постоянно | Секретарь |
| 8 | Анализ питания в ДОУ; Анализ заболеваемости. | Ноябрь | Руковод. З.Г. Зам.рук. Шатилова Б.М.  ПС  Члены ПС |
| 9 | Составление сметы попечительского совета на новый календарный год. | Декабрь | Секретарь  Председатель, Руководит  . |
|  | | | |
| 10 | Организация культурно-массовых  мероприятий при подготовке к новогоднему празднику. | Декабрь | Председатель  Попечительского совета Члены ПС |
| 11 | Анализ состояние работы коллектива  ДОУ и родителей по улучшению материально-технической базы детского сада и оснащению воспитательно - ­образовательного процесса. Анализ поступления добровольных пожертвований родителей. | В течение  года | Руковод.    Председатель ПС |
| 12 | Привлечение дополнительных  источников финансирования для укрепления материальной базы детского сада. Организация работ по благоустройству ДОУ | В течение  года | Руковоитель  Председатель ПС |
| 13 | Подведение итогов работыПопечительского Совета в 2017-2018 уч. году. | Май | ПредседательПС |
| 14 | Составление плана развития ДОУ на 2018-2019 учебный год. Эскизные проекты по благоустройству территории, оснащению спортивной площадки, зоны летнего отдыха и прогулочных участков детей. | Май | Руководитель |
| 15 | Совместное заседание ПС и родительского комитета по согласованию основных перспектив развития детского сада на период 2018- 2019 годы. |  | Руководитель |
|  | | | |

**Приложение №1**

**Согласовано: Утверждаю:Председатель родительского комитета Руководитель МК ДОУ №1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шамилова**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018**

**План**

**работы родительского комитета МК ДОУ №1**

**на 2018-2019учебный год.**

**Задачи родительского комитета:**

- содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

- защита законных прав и интересов воспитанников;

- организация и проведение общесадовых мероприятий;

- сотрудничество с органами управления детского сада, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса.

- содействие в обеспечении единства педагогических требований к воспитанникам.

- в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада: организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, благоустройстве и озеленении участка, изготовлении пособий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тематика заседаний | Дата | Ответственные |
| 1 | Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК.  Утверждение плана работы на новый учебный год. | октябрь | Председатель  родительского  комитета |
| 2 | Исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации сотрудничества детского сада и семьи. Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ на групповых родительских собраниях (Закон РФ «Об образовании» в части, касающейся родителей). Обсуждение и принятие новой редакции локальных актов на общем родительском собрании (Положение о родительском собрании, Положение о родительском комитете). |
| 3 | Проведение осеннего месячника по благоустройству территории ДОУ. Организация и проведение субботника. | Октябрь-  ноябрь | Члены  родительского  комитета |
| 4 | Помощь в оснащении предметно-развивающей среды в группах.  Помощь в организации и проведении новогодних развлекательных мероприятий в ДОУ. Обеспечение дошкольников подарками. | Декабрь | Члены  родительского  комитета |
| 5 | Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников.  Организация праздника ко Дню защитника Отечества. (Веселые старты для пап). | Февраль | Члены  родительского  комитета |
| 6 | Подготовка к празднованию 8 Марта. Организация и проведение чаепития для мам и бабушек. | Март | Члены  родительского  комитета |
| 7 | Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному сезону. Благоустройство территории ДОУ. Участие родителей в субботнике.  Формы и методы оздоровления детей в летний период. Организация праздника для детей- выпускников из детского сада. | Май | Члены  родительского  комитета |
| 8 | Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы ДОУ в 2018-2019 уч. году.  Готовность детей подготовительной подгруппы к обучению в школе». Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период. | Июнь | Члены  родительского  комитета |
| 9 | Подготовка ДОУ к новому учебному году. Участие родителей в ремонтных работах. Проведение субботника. Оснащение предметно-развивающей среды в группах ДОУ. | Июль | Члены  родительского  комитета |
| 10 | Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах создания условий для всестороннего развития детей дошкольного возраста в реализации ФГОС ДО. | Август | Члены  родительского  комитета |

**Приложение №2**

**Утверждаю:**

**Руководитель МКДОУ №1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шамилова С**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018**

**План**

**работы с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий по предупреждению нарушения прав детей в семье.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Выявление неблагополучных семей | В течение года | Администрация, воспитатели |
| 2 | Изучение причин неблагополучия семьи | По мере   выявления | Заведующий  Шамилова С.  Воспитатели. |
| 3 | Ведение картотеки неблагополучных семей | В течение года | Воспитатели |
| 4 | Беседа «Права и обязанности родителей»  / извлечение из «Семейного кодекса Российской Федерации» | Сентябрь | Ст воспит |
| 5 | Консультации для родителей «Ответственность родителей за воспитание своих детей» /извлечение из «Конвенции о правах ребенка»/ | Октябрь | Шамилова С |
|  | Анкетирование родителей (опекунов) «Достаточно ли внимания вы уделяете своему ребенку?» | Ноябрь | Шамилова С  Воспитатели |
| 6 | Заседание малого педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей | По мере  необходимости | Администрация, воспитатели, председатель родительского комитета ДОУ |
| 7 | Рейды в неблагополучные семьи | По мере  необходимости | Воспитатели |
| 8 | Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей. | Ежедневно | Воспитатели. |
| 9 | Консультация «Конфликтное поведение ребенка в семье» | Март | Заведующий  Шамилова С |
| 10 | Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по выявлению неблагополучных семей и оказанию им посильной помощи. | В течение года | Администрация, воспитатели, председатель родительского комитета ДОУ. |
| 11 | Совместная деятельность с администрацией СОШ по передаче необходимой информации о неблагополучных семьях выпускников ДОУ в целях непрерывного социально-педагогического сопровождения. | Апрель, Май. | Администрация ДОУ, администрация СОШ, |
| 12 | Анализ работы с неблагополучными семьями. | Май. | Шамилова С .  воспитатели. |

**Работа с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Посещение на дому с целью обследования жилищно-бытовых условий | В течение года | Шамилова С  Воспитатели, |
| 2 | **Исследование психологии детей:**   * наблюдение за бытовой, игровой деятельностью детей и за взаимоотношениями в коллективе со сверстниками; * характеристики на детей (обобщение результатов исследований с указанием особенностей развития личности, деятельности, познавательных процессов, перспективы развития психики ребенка). | В течение года | Ст воспит  Воспитатели. |
| 3 | Беседа с детьми: «Научитесь обращаться за помощью» | Постоянно | Воспитатели |
| 4 | Индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы. | В течение года | Воспитатели, специалисты |
| 5 | Диагностика детских рисунков «Я и моя семья» | Ноябрь | Психолог СОШ |

**Приложение №3**

**Согласовано: Утверждаю:**

**Директор МК СОШ с Гоцатль Руководитель МК ДОУ №1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_Абдурахманов А М \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ Шамилова .**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_2018г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_2018г.**

**План**

**совместной работы МКДОУ №1 с МК СОШ с Гоцатль**

**по преемственности дошкольного и начального общего образования**

**Цель:**

1. Обеспечить готовность дошкольников к обучению в начальной школе и продолжению обучения в основной в соответствии с ФГОС ДО.
2. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
3. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Семинар  «Изучение и анализ дошкольной основной образовательной программы и программы начальной школы»  наметить пути их реализации в плане преемственности | Сроки:  октябрь | Ответственные:  завуч школы | | |
| 2.Совместные культурные мероприятия | | | | |
| Наблюдение за адаптацией выпускников ДОУ в школе (беседы с учителями о каждом выпускнике ДОУ, обсуждение творческого развития и индивидуального подхода к детям) | Ноябрь-  январь | СТ воспит | | |
| «Конкурс на лучшую елочную игрушку» (Выставка поделок ручноготруда школьников-выпускников ДОУ и воспитанников детского сада) | январь | Ст воспит | | |
| Организация совместного концерта школы и воспитанников детского сада (на базе детского сада) | март | муз.руководитель Мусалаева | | |
| Экскурсия «Предварительное знакомство будущих первоклассников со школой» | апрель | Ст воспит  , завуч школы | | |
| З.Взаимопосещения | | | | |
| Учителями НОД в подготовительной к школе группе по математике, подготовке к обучению грамоте | В течении года | Завуч школы,  Ст воспит | | |
| Воспитателями уроков в 1-х классах | В течении года | Завуч школы,  Ст воспит | | |
| - Семинар-практикум (круглый стол) «Обмен опытом. Анализ и обсуждение уроков в школе и НОД в детском саду». | Март | Завуч школы  Ст воспит | | |
| 5.Работа с детьми | | | | |
| Беседы с детьми: «Если ты останешься дома один» (основы безопасности),  «Для чего нужно учиться в школе»  - Оформить с- р игру «Школа»  подгот. в группах | Ноябрь | | Воспитатели групп | |
| ООД: Занимательная деятельность по теме «Здание школы»  Рассматривание картины «Школа» | Декабрь | | Воспитатели  Групп | |
| Целевая экскурсия к школе «Дорога в школу» | Апрель | | Воспитатели  Зам. Рук. Шамилова Б.М. | |
| Оформить подборку книг о школе. Оформить уголки книг «Первоклассник» | К  апрелю | | Воспитатели  старших групп | |
| 6. Работа с родителями | | | | |
| «Гиперактивный ребенок» | февраль | | Воспитатели  Старшей группы | |
| Родительское собрание для детей старшей группы.  «Готов ли ваш ребенок к школе» | май | | Хазимова С ст гр | |
| «Трудовое воспитание в семье» | октябрь | | Хазимова С. Ст гр | |
| **Нравственное воспитание** | **Октябрь** | | **Гусейнова ср гр** |
| **Игра в жизни ребенка** | **февраль** | | **Гусейнова ср гр** |
| **Итоги учебной деятельности за 2018-2019 уч год** | **май** | | **Сулейманова Р ср гр** |
| **Адаптация ребенка в детском саду** | **май** | | **Алималаева З мл гр** |
| **Сюжетно-ролевая игра** | **февраль** | | **Гамзатгаджиева П**  **Мл гр** |
| **Игры детей 3-го года жизни** | **октябрь** | | **Алималаева З мл гр** |

**Приложение №4**

**Согласовано: Утверждаю: Зам.рук Руководитель МК ДОУ №1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сулейманова Р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шамилова С «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018**

План

работы творческой группы

Проблема, рассматриваемая творческой группой:

« Художественно - эстетическое развитие дошкольников».

Тема: Дошкольники в мире художественно – эстетической культуры.

Задачи:

Наработать и систематизировать материал, доступный для усвоения детьми дошкольного возраста.

Внедрить созданный опыт работы в практику детского сада. Способствовать гармоничному развитию каждого ребенка средствами музыки, фольклора, изобразительного искусства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тематика | Сроки |
| 1. | Изучение теоретических вопросов, способствующих развитию художественно-эстетического восприятия. | Сентябрь |
| 2. | Составления перспективного плана по приоритетному направлению «Художественно-­эстетическое развитие детей дошкольного возраста. Изучение результатов диагностики: ИЗО, музыка | Сентябрь. |
| .3 | Организация кружков «Цветные ладоши», «Волшебный мир оригами». | Сентябрь |
| 5. | Подбор дидактического и методического материала | Ноябрь |
| 6. | Изучение проблемных ситуаций, возникающих в процессе работы с детьми по художественно­-эстетическому воспитанию. | Ноябрь |
| 7. | Разработать перспективный план работы по театрализованной деятельности | Декабрь |
| 8. | Разработка практического материала для педагогов. | Январь |
| 9. | Круглый стол на тему: « Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста посредством кукольной театрализованной деятельности ». | Февраль |
| 10. | Разработка сценарий, развлечений, оформление альбомов, стендов. | Март – Апрель |
| 11. | Составление перспективного плана на летний период | Май |
| 12. | Организация экскурсий. | Июнь – Июль |
| 13. | Анализ деятельности за год. Отчет руководителя творческой группы на итоговом педагогическом совете | Август |

**Приложение № 5**

**Согласовано: Утверждаю: Зам. руководителя Руководитель МК ДОУ №1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сулеймановой Р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шамилова С «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018**

План

работы по ОБЖ в МК ДОУ № 1 на 2018 -2019 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответственные |
| 1 | Инструктаж с работниками учреждения по вопросам безопасности жизнедеятельности воспитанников. | Сентябрь | Руководитель Шамилова С. |
| 3 | Оперативный контроль безопасности использования оборудования, мебели, ТОО. | Октябрь | Зам .руководителя Сулейманова Р. |
| 4 | Проведение занятий по ОБЖ | В течении года | Воспитатели групп |
| 5 | Инструктажи с воспитанниками | ежедневно | Воспитатели специалисты ДОУ |
| 7 | Оформление консультаций, папок - передвижек по ОБЖ для родителей. | в течение года | Воспитатели групп |
| 8 | Проверка групп и участков на наличие травмопасных предметов. | ежедневно | Воспитатели групп |
| ежемесячно | Руководитель Зам.руководителя завхоз  ст. медсестра дворник |
| 10 | Ведение документации (тетрадей приёма детей, журнал проведения экскурсий и т.д.) | ежедневного | Все воспитатели специалисты ДОУ |
| 11 | Издание буклетов по ОБЖ | В течение месяца | Зам.руководителя Воспитатели |
| 12 | Рассматривание альбома с детьми «Люди героической профессии» | май | Воспитатели  старшей  группы |
| 13 | Беседа с детьми «Безопасный путь домой» | май | Воспитатели |

**Приложение №6**

**Согласовано: Утверждаю: Начальник отдела ОМВД РуководительМКДОУ**

**По Хунзахскому району**

**Майор полиции Г. А. Тайгибов Шамилова С Б.**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 «\_\_ \_\_\_\_\_\_\_2018**

План совместной работы МК ДОУ №1 с ГИБДД

Цель: установить сотрудничество с окружающим социумом с целью профилактической работы по предупреждению детского дорожно-  
транспортного травматизма на 2018-2019учебный год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Дата | | Ответственный | |
| **Работа с педагогами** | | | | |
| 3 | Проведение познавательных занятий по ПДД | В течение года  по плану | | Зам рук. |
| 4 | Организация целевых прогулок по селу | В течение года  по плану | | Воспитатели |
| 5 | Проведение музыкально-спортивных мероприятий по ознакомлению с правилами дорожного движения | По плану специали стов | | Муз. Рук  инстр. по ф/к |
| 6 | Проведение родительских собраний | В течение года | | Зам рук. |
| 7 | Оформление стендов для родителей по ПДД | В течение года  по плану | | Воспитатели |
| 8 | Оформление фотовыставки: «Азбука безопасности» | Май | | Зам рук. |
| 9 | Участие в районных мероприятиях по плану отдела образования  \* | В течение года  по плану | | Руковод. Шамилова С |
| **ШКОЛА** | | | | |
| 1 | Совместный конкурс рисунков: «Правила дорожного движения знаем как таблицу ууумноженияумножения» | Январь | | Зам рук. Воспитатели |
| 2 | Викторина: «Наш друг — светофор» | Апрель | | Воспитатель ст. гр. |
| 3 | Конкурс стихов про ПДД | Май | | Воспитатели,  Зам рук. |
| Библиотека | | | | |
| 1 | Экскурсия в библиотеку, знакомство с книгами по данной теме | Октябрь | | Воспитатели,  Библиотекарь |
| 2 | Организация передвижной выставки в ДОУ | Февраль | | Библиотекарь |
| 3 | Беседа с детьми старшей группы « Мы любим сказки» | Апрель | | Воспитатели,  Библиотекари |
| 4 | Консультация библиотекаря  для педагогов: «Детские книги о ПДД» | Декабрь | | Библиотекарь |
| Работа с родителями | | | | |
| 1 | Консультативная работа | В течение года  по плану | | Воспитатели,  Специалисты |
| 2 | Родительские собрания «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма» | В течение года  по плану | | Зам рук. |
| 3 | Привлечение родителей к созданию развивающей среды по ПДД | Сентябрь | | Воспитатели |
| 4 | Участие родителей в занятиях (рассказ папы - водителя, как мешают на дорогах безграмотные пешеходы) | По плану | | Воспитатели |

**Приложение №7**

**Утверждаю:**

**Руководитель МК ДОУ №1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шамилова С**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2018**

План

**работы по пожарной безопасности в МК ДОУ №1 на 2018-2019учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| Работа с сотрудниками | | | |
| 1 | Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными | В течение года | Руковод.  Шамилова С |
| 2 | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара | 1 раз в квартал | Руковод.  Ст воспит.  Завхоз |
| 3 | Консультации:   * Основы пожарной безопасности * Эвакуация детей из загоревшегося здания * Средства пожаротушения * Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах | Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль | Руковод. Шамилова С Завхоз  Пожарный  Инспектор |
| 4 | Разработка тематических планов по образовательной области «Безопасность» | Октябрь - ноябрь | Зам. рук. Сулейманова Р |
| Работа с детьми | | | |
| **1** | Беседы:   * Почему горят леса? * Безопасный дом * Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате * Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет * Если дома начался пожар? * Опасные предметы * Что делать в случае пожара в детском саду? * Друзья и враги * Знаешь сам - расскажи другому | Сентябрь  Октябрь | Воспитатели  Групп |
| Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май |
| **2** | Подвижные игры:   * Пожарные на учениях * Юный пожарный * Самый ловкий | В течение года | Воспитатели  Инструктор по физ-ре |
| **3** | Сюжетные игры:   * Инсценировка «Кошкин дом» * Умелые пожарные * Пожарная часть | В течение года | Воспитатели  Музыкальные  Руководители |
| **4** | Художественная литература:   * С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» * Е. Хоринская «Спичка-невеличка» * А. Шевченко «Как ловили уголька» * Л. Толстой «Пожарные собаки» * Загадки, пословицы, поговорки | В течение года | Воспитатели групп |
| **5** | Дидактические игры:   * Опасные ситуации * В мире опасных предметов * Служба спасения: 01, 02, 03 * 101, 102, 103, 104. Служба экстренного вызова : * 112 * Горит - не горит * Кому что нужно для работы? * Бывает - не бывает | В течение года | Воспитатели групп |
| **6** | Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации | 1 раз в квартал | Руковод .  Воспитатели |
| **7** | Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях» | Ноябрь | Зам.рук.  Ст. медсестра Воспитатели |
| **8** | Тематический досуг:   * «Добрый и злой огонь» * «Как мы боремся с огнем» | Январь | Музыкальные  Руководители |
| **10** | Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?» | Март | Зам.рук. Воспитатели |
| **11** | Экскурсии и целевые прогулки   * В прачечную - знакомство с электроприборами   В магазин электробытовой техники | Течение  года | Воспитатели групп |
|  | Работа с родителями | | |
| 1 | Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду» | В течение года | Воспитатели |
| 2 | Оформление стендов и уголков ' безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада | В течение года | Зам.рук.  Завхоз |
| 3 | Консультации:   * Безопасное поведение * Внимание: эти предметы таят опасность! * Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях * Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей   • Первая помощь при ожоге | В течение года | Воспитатели  Ст. медсестра  Пожарный  инспектор |
| 4 | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях | Декабрь  Январь | Воспитатели |
| 5 | Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня | Апрель  Май | Руковод.  Зам.рук.  Завхоз  Воспитатели  Ст. медсестра |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_